



Beheersen van invasieve exoten landplanten gemeente Groningen

Bestek: 91-2025

BESTEK EN VOORWAARDEN

Waarnaar namens Burgemeester en Wethouders van de gemeente Groningen zal worden aanbesteed:

BESTEK: 91-2025

"Beheersen van invasieve exoten landplanten gemeente Groningen"

te Groningen

d.d. 11 december 2025

Gemeente Groningen
Directie Stadsontwikkeling
Ruimtelijke Ontwikkeling & Uitvoering
afdeling Stadsingenieurs
Postbus 7081
9701 JB Groningen

Opgesteld :M.Vedder

Gecontroleerd :E.Venema

Versie gebruikt standaardbestek : 1 juli 2025

1. ALGEMEEN

01 OPDRACHTGEVER

College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Groningen, namens deze de concerndirecteur Groningen.

02 DIRECTIE

De directie zal gevoerd worden door: gemeente Groningen, afdeling Stadsbeheer (BOR).
De directie (inclusief taakstelling directie en diegenen die hem bijstaan) zal bij opdracht van het werk bekend worden gemaakt.

03 LOCATIE

De uit te voeren werkzaamheden zijn verspreidt over diverse locaties in de gemeente Groningen.

04 ALGEMENE BESCHRIJVING

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- Het beheersen van de Reuzenberenklauw
- Het beheersen van de Aziatische Duizendknoop
- Het beheersen van de Reuzenbalsemien
- Afvoeren van het vrijgekomen materiaal
- Monitoring (inventarisatie en registratie) invasieve exoten
- Actualisatie inspectiegegevens
- Bijkomende werkzaamheden

05 TIJDSBEPALING

1. De overeenkomst heeft een looptijd van twee (2) jaar. De overeenkomst gaat in op 1 maart 2026 en eindigt op 29 februari 2028. De opdrachtgever heeft het recht om twee keer een optiejaar te nemen (optiejaar, de overeenkomst met een jaar te verlengen). De opdrachtgever zal in het geval van gebruikmaking van dit optiejaar, twee maanden voor de hierboven genoemde einddatum, dit schriftelijk aan de opdrachtnemer kenbaar maken. Bij de keuze voor het verlengen van de overeenkomst wordt de informatie over de stand van zaken binnen de organisatie van de opdrachtnemer meegewogen
2. Het bedrag van de korting als bedoeld in paragraaf 42 lid 2 van de UAV 2012 bedraagt 0,05% van de aanneemsom, met een minimum van € 500,- per kalenderdag.
3. Als op schriftelijk verzoek van de aannemer, op gegronde reden(en), uitstel van de opleveringsdatum wordt verleend, zijn de meerkosten vanwege extra directievoering als gevolg van verleend uitstel van oplevering vanwege voor de aannemer komende omstandigheden, voor de aannemer en worden in de laatste termijn verrekend.
Bij uitstel van de opleverdatum bestaat geen recht op vergoeding van alle projectmatige kosten verbonden aan de verlengde uitvoeringsduur.
4. De werktijden zijn: werkdagen (maandag t/m vrijdag) 07.00 - 16.00 uur

06 ONDERHOUDSTERMIJN

De onderhoudstermijn, als bedoeld in paragraaf 11 lid 1 van de UAV 2012, is niet van toepassing.

07 KORTING

De eenmalige korting is niet van toepassing op dit bestek.
Op de inschrijfstaat zal bij de korting 0,- euro moeten worden ingevuld.

08 BETTER PERFORMANCE**Algemeen**

Tijdens de uitvoering wordt over en weer de samenwerking tussen opdrachtgever en opdrachtnemer beoordeeld op de aspecten houding en gedrag. Het hoger gelegen doel is het verbeteren van de samenwerking. De opdrachtgever is ervan overtuigd dat de spin-off leidt tot kwalitatieve verbetering van het te realiseren product. De kracht van de systematiek ligt in het regelmatig voeren van gesprekken op de werkvloer. Beide contractpartners zijn daardoor in staat tijdens de uitvoering hun werkprocessen continue aan te passen (meestal te verbeteren)

De opdrachtgever beoordeelt de opdrachtnemer

Tijdens de uitvoering van de opdracht wordt de opdrachtnemer op 'present performance' beoordeeld om de samenwerking en kwaliteit te verbeteren. Het beoordelen gaat gedurende de uitvoeringsperiode over en weer tussen opdrachtgever en opdrachtnemer om uiteindelijk tot een goede 'better performance' van de opdrachtnemer te komen. Na oplevering van de opdracht beoordeelt de opdrachtgever de werkwijze van en samenwerking met de opdrachtnemer door het invullen van het beoordelingsformulier. (op verzoek wordt deze toegestuurd). Dit formulier komt in een gesloten database van de landelijke systematiek gehosted door de CROW en is alleen ter inzage voor opdrachtgevers (overheidsinstanties), welke gebruik maken van 'better performance'. Goede scores kunnen gebruikt worden voor selectie van marktpartijen bij onderhandse aanbestedingen dan wel voor het verstrekken van een opdracht uit de hand.

Klachtenregeling

Bij klachten over de beoordeling van een uitgevoerde opdracht wordt de volgende procedure gevolgd:

1. Indien de opdrachtnemer opmerkingen heeft over de eindbeoordeling of een andere visie heeft op de samenwerking, maar kan instemmen met het eindoordeel, kan de opdrachtnemer binnen 2 weken na het eindgesprek zijn reactie toevoegen op beoordelingsformulier.
2. Indien de opdrachtnemer niet akkoord is met de eindbeoordeling en de reactie in het formulier onvoldoende recht doet aan de zijn visie op de samenwerking, kan binnen 2 weken na het eindgesprek een gesprek worden aangevraagd bij de Stadsingenieurs met een lid van het MT, de projectleider en/of de adviseur bedrijfsbureau. Dit gesprek kan aanleiding geven om de eindbeoordeling aan te passen.
3. Indien het gesprek de partijen niet bijeen heeft gebracht, kan een gesprek worden ingepland met het afdelingshoofd, en eventueel een externe deskundige. Ook dit gesprek kan aanleiding geven tot aanpassing van het eindoordeel.
4. Mocht ook stap 3 niet tot een vergelijk leiden, dan staat het de opdrachtnemer vrij om juridische stappen te ondernemen.

NB: In principe behoudt de gemeente Groningen het recht, ook zonder overeenstemming met opdrachtnemer, het eindoordeel op te nemen in de gesloten database van de CROW.

De opdrachtnemer beoordeelt de opdrachtgever

Tijdens de uitvoering van de opdracht wordt ook de opdrachtnemer de gelegenheid geboden om de samenwerking met de opdrachtgever te beoordelen. Het vragenformulier Wederzijds (op verzoek wordt deze toegestuurd) wordt aan het beoordelingsformulier toegevoegd. Met dezelfde frequentie waarin de opdrachtgever de opdrachtnemer beoordeeld, wordt ook de opdrachtnemer uitgenodigd de opdrachtgever te beoordelen.

Klachtenregeling

Bij klachten over de beoordeling van een uitgevoerde opdracht wordt de volgende procedure gevolgd:

1. Indien de opdrachtgever opmerkingen heeft over de eindbeoordeling of een andere visie heeft op de samenwerking, maar kan instemmen met het eindoordeel, kan de opdrachtgever binnen 2 weken na het eindgesprek zijn reactie toevoegen op beoordelingsformulier.
2. Indien de opdrachtgever niet akkoord is met de eindbeoordeling en de reactie in het formulier onvoldoende recht doet aan de zijn visie op de samenwerking, vindt binnen 2 weken na het eindgesprek een gesprek plaats tussen een lid van het MT-Stadsingenieurs, de projectleider en/of de adviseur bedrijfsbureau met de opdrachtnemer. Dit gesprek kan aanleiding geven voor de opdrachtnemer om de eindbeoordeling aan te passen.
3. Indien het gesprek de partijen niet bijeen heeft gebracht, wordt een gesprek ingepland met het afdelingshoofd, en eventueel een externe deskundige. Ook dit gesprek kan aanleiding geven tot aanpassing van het eindoordeel.
4. Mocht ook stap 3 niet tot een vergelijk leiden, dan staat het de opdrachtgever vrij om de beoordeling niet op te nemen in de gesloten database van de CROW.

09 SOCIAL RETURN

De gemeente Groningen heeft als ambitie om bij alle inkopen/aanbestedingen met een opdrachtwaarde boven de € 200.000,- Social Return toe te passen. Maatwerk is mogelijk. Het doel van Social Return is het bevorderen van arbeidsparticipatie. Social Return kan ingevuld worden door middel van onder andere arbeidsplaatsen, leerwerkplekken en stageplekken.

Social Returnverplichting

- De verplichting vloeit voort uit een gegunde opdracht door de opdrachtgever aan de opdrachtnemer.
- De opdrachtnemer moet bij de uitvoering van de opdracht een vast bedrag van Euro 7500,- exclusief BTW inzetten voor Social Return.
- De opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het nakomen van zijn Social Returnverplichtingen.
- Boeteclausule: Indien het bedrag wat door de opdrachtnemer ingezet dient te worden voor de invulling van SR niet wordt gerealiseerd zal een boete worden opgelegd ter hoogte van het niet ingevulde deel van de Social Returnverplichting.
- Opdrachtnemer ontvangt na de gunning per e-mail de inloggegevens voor de monitoringsapplicatie www.socialreturnmonitor.nl.
- De opdrachtnemer neemt binnen 7 dagen na ontvangst van de inloggegevens contact op met de accountmanager die gekoppeld is aan het project in de Social Return Monitor.
- Mocht Opdrachtnemer geen contactgegevens van de accountmanager hebben ontvangen, dan kan contact opgenomen worden met het Coördinatiepunt Social Return Groningen via socialreturn@groningen.nl.
- In de bijlage Uitvoering Social Return 3.0 - 2025 (AMRG) worden de uitvoeringsvoorwaarden en de mogelijkheden nader toegelicht.
- Meer informatie is te vinden op www.werkinzicht.nl/socialreturn/

10 ARBEIDSVORWAARDELIJKE BEPALINGEN (AB)

10.1 Algemeen

De Opdrachtnemer (ON) dient zich bij de uitvoering van de Overeenkomst te houden aan geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden (waaronder de belasting- en sociale zekerheidswet- en regelgeving) en aan de CAO die voor de ON van toepassing is. ON zal - indien wettelijk vereist dan wel door de Opdrachtgever (OG) wordt vereist - met een G-rekening werken. De ON dient te beschikken over het binnen de sector gebruikelijke certificaat of keurmerk, welk certificaat of keurmerk mede waarborgt dat zijn eigen personeel betaald wordt conform de wet- en regelgeving en de CAO. Desgevraagd dient de ON aan OG de bewijsstukken te verstrekken waaruit blijkt dat aan deze verplichting is voldaan.

De ON staat er jegens de OG voor in dat, zowel met betrekking tot zijn eigen personeel als personeel van de door hem ingeschakelde onderaannemers als personeel van alle overige onderaannemers in de onderliggende keten, wordt voldaan aan de eisen als bedoeld in de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Wet Arbeid Vreemdelingen (in welke wet onder andere de registratievereisten voor niet-Nederlandse werknemers zijn opgenomen). De ON is zich er van bewust dat bij de inschakeling van een buitenlandse onderaannemer of leverancier dan wel buitenlandse werknemers, de Wet WAGA naar alle waarschijnlijkheid met zich meebrengt dat de betreffende werknemers het Nederlandse minimumloon en minimumvakantiebijslag moeten ontvangen, en daar bovenop de CAO-lonen die voor de ON gelden als de CAO algemeen verbindend is verklaard (artikel 2 lid 6 Wet AVV). Voor het geval de CAO niet algemeen verbindend is verklaard, zal de ON zich er vooraf van vergewissen of, en in hoeverre, de CAO-bepalingen in kwestie de ON verplichten om de betreffende (buitenlandse) werknemers het loon en overige vergoedingen conform de CAO te betalen.

10.2 Informatieplicht en betaling loon

10.2.1:

De ON dient alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken met betrekking tot voldoening van verschuldigd loon en toeslagen ten behoeve van personen betrokken bij de uitvoering van de Overeenkomst op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast te leggen. Tot de loonadministratie behoren de (verzamelde) loonstaten, de loonstrook en de jaaropgave. De loonstrook dient te voldoen aan artikel 7:626 BW en de daarin genoemde specificatieplicht; in ieder geval zal op de loonstrook gespecificeerd vermeld staan:

- De overeengekomen (of gewerkte) uren
- Het tijdvak
- Het bedrag van het brutoloon in geld
- De samenstelling van het loon (bv basisloon, prestatiebeloning, provisie et cetera)
- Het minimumloon (ook al verdient de medewerker meer dan dit minimumloon)
- Onkostenvergoedingen
- Vakantierechten
- Ingehouden loonbelasting, sociale premies en pensioen- en VUT-premies
- NAW-gegevens werknemer
- BSN-nummer
- Gegevens van de werkgever

10.2.2:

De ON realiseert zich dat hij verplicht is conform artikel 7a WML de voldoening van het deel van het loon dat als minimumloon moet worden aangemerkt giraal te voldoen aan de werknemers; in het verlengde daarvan zal de ON het volledige loon (dus ook het loon boven het minimumloon) giraal voldoen aan de werknemers tenzij bijzondere omstandigheden andersoortige betaling noodzakelijk maken.

10.2.3:

De ON dient desgevraagd aan de in de Wet BRP aangewezen bevoegde instanties toegang te verschaffen tot de in 10.2.1 bedoelde vastgelegde arbeidsvoorwaardelijke afspraken.

10.2.4:

De ON dient desgevraagd en onverwijld aan de OG, dan wel de door hem aangewezen perso(o)n(en), onvoorwaardelijke toegang te verschaffen tot deze vastgelegde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien OG dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van en/of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de Overeenkomst.

10.2.5:

Indien naar het oordeel van de OG sprake is van een abnormaal lage inschrijfprijs van de ON dan wel de OG anderszins een gerechtvaardigd vermoeden heeft dat werknemers die door de ON bij de uitvoering van de Overeenkomst werkzaam zijn niet (volledig) conform de wet- en regelgeving en CAO worden betaald, dan wel dat mogelijk sprake is van wetsontduiking en/of het uitbuiten van derden en/of benadeling van de belastingdienst/UWV, zal de ON op eerste verzoek van de OG aan de OG alle informatie verstrekken die in dit kader noodzakelijk is, in het bijzonder de informatie die noodzakelijk is om de samenstelling of opbouw van de inschrijfprijs en de juistheid van het vermoeden, te kunnen vaststellen dan wel te falsifiëren.

10.3 Toetsen, controles, inwinnen informatie

10.3.1:

De ON dient desgevraagd onvoorwaardelijke medewerking te verlenen aan alle onderzoeken (waaronder controles, toetsen, audits en loonvalidaties) die bevoegde instanties en/of de OG, dan wel de door hem aangewezen perso(o)n(en), dienstig achten om voldoening van verschuldigd loon, toeslagen en vereiste afdrachten ten behoeve van personen betrokken bij de uitvoering van de Overeenkomst te verifiëren. De ON dient hiertoe desgevraagd onvoorwaardelijke toegang te verschaffen tot de, zich in Nederland bevindende, bewaarplaats van de informatie.

10.3.2:

De ON dient tijdens de looptijd van het werk, voor eigen rekening, twee maal een controle te laten uitvoeren door een onafhankelijk accountant op de naleving van de geldende wet- en regelgeving en CAO. De controle dient met name gericht te zijn op de uitbetaling van lonen en toeslagen conform de geldende CAO. Dit is van toepassing voor zowel de ON als door hem ingeschakelde hulppersonen en/of organisaties. De accountant dient zijn bevindingen in een ondertekende verklaring vast te leggen, waarmee aantoonbaar wordt gemaakt dat door de ON én de in te schakelen zelfstandige hulppersonen en organisaties wordt voldaan aan de betreffende wet- en regelgeving en CAO. Deze verklaring dient binnen één week na ondertekening te worden verstrekt aan de OG. Ook moet de ON een controle laten uitvoeren ingeval OG concrete signalen krijgt dan wel vermoeden heeft van onderbetaling. Deze controle vindt plaats door een externe specialist, op verzoek van de opdrachtgever en in opdracht van de hoofdaannemer, op kosten van ongelijk.

10.3.3:

Telkens als de ON bij de uitvoering van de Overeenkomst andere partijen wil betrekken, dient de ON vooraf én gedurende de looptijd van de werkzaamheden zich ervan te vergewissen of deze partij ten opzichte van eigen werknemers, onderaannemers of leveranciers de wet- en regelgeving en de CAO naleven respectievelijk voldoen aan het bepaalde in artikel 10.1 algemeen en 10.2.1. De ON is verplicht ten aanzien van deze partijen te handelen op gelijke wijze als hiervoor omschreven in artikel 10.2. De ON zal alle informatie die hij hierover verkrijgt, desgevraagd en zonder enig voorbehoud, aan de OG ter beschikking stellen. De ON dient zijn bevindingen ten aanzien van deze bepaling vast te leggen, als onderdeel van de in artikel 10.2.1 genoemde informatie.

10.3.4:

Telkens indien de ON bij de uitvoering van de Overeenkomst andere partijen wil betrekken dient de ON bedacht te zijn op een opvallend lage inschrijfprijs dan wel andere signalen waaruit de ON het vermoeden kan ontleenen dat mogelijk sprake zou zijn van enige vorm van wetsontduiking, uitbuiting van derden (inclusief eigen werknemers) en benadeling van de belastingdienst/UWV.

10.3.5:

De ON verplicht zich bij de uitvoering van de Overeenkomst alleen partijen in te schakelen die beschikken over het binnen de sector gebruikelijke certificaat of keurmerk, welk certificaat of keurmerk mede waarborgt dat het personeel van die partijen betaald wordt conform de wet- en regelgeving en de CAO.

10.3.6:

De ON zal bij de uitvoering van de Overeenkomst geen partijen betrekken waarvan, bij de door de ON voor de totstandkoming van een overeenkomst uit te voeren controle, blijkt dat deze, en/of de bestuurder(s) van die partij, niet beschikt over een bekende woon- of verblijfplaats in Nederland, dan wel niet is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel.

10.3.7:

De ON dient een actueel bestand van identiteitspapieren/werkvergunningen ter inzage op de bouwplaats aanwezig te hebben en te controleren op echtheid.

10.3.8:

De ON dient de OG te informeren over het hanteren van de bouw-ID pas, door na uitreiking van de pas aan werknemers een kopie van de bouw-ID pas administratie aan de OG te verstrekken.

10.3.9:

De ON dient op verzoek van de OG aan derden toegang te verschaffen tot alle locaties waar ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst werkzaamheden worden verricht, indien deze zich op de hoogte willen stellen van de voldoening van verschuldigd loon en toeslagen bij de uitvoering van de Overeenkomst dan wel indien zij naleving van de Arbeidwetgeving in de breedste zin van het woord willen controleren.

10.3.10:

Indien op enig moment blijkt dat de ON niet heeft voldaan aan zijn verplichting om de werknemers conform de wet-

en regelgeving en CAO te betalen en/of vereiste afdrachten niet heeft voldaan en/of er sprake is van een nabetalingsplicht van de ON ter zake, zal de ON deze (na)betalingsverplichting met onmiddellijke ingang nakomen en daarvan deugdelijk bewijs aan de OG verstrekken. Indien sprake is van een lopende of nog te voeren civiel- of bestuursrechtelijke procedure, zal de ON, doch uitsluitend indien de OG daar uitdrukkelijk mee instemt, in eerste instantie mogen volstaan met het verschaffen van voldoende zekerheid voor de betaling van het volledig verschuldigde bedrag, middels een adequate bankgarantie van een te goeder naam en faam bekend staande Nederlandse bank, dan wel door het volledige bedrag op een kwaliteitsrekening bij een door de OG aan te wijzen notaris te storten.

10.4 Verhaalsrecht

10.4.1:

Bij een loonvordering aangaande verrichte arbeid voor de uitvoering van de Overeenkomst is OG bevoegd om (een gedeelte van) de prijs rechtstreeks te betalen aan de werknemer of de instantie die de loonvordering instelt.

10.4.2:

Indien de OG een loonvordering heeft voldaan en op de ON verhaalt, dient de ON deze op eerste aanzegging te voldoen, bij gebreke waaraan de OG gerechtigd is deze op de eerstvolgende termijn in te houden, te verrekenen met vorderingen die de ON op de OG heeft, dan wel op andere wijze te verhalen.

10.4.3:

De ON vrijwaart de OG tegen alle aanspraken (waaronder eventuele boetes of naheffingen opgelegd aan de OG) van derden op grond van schending van de Wet Arbeid Vreemdelingen dan wel andere wettelijke bepalingen die te maken hebben met inzet van arbeidskrachten in de breedste zin van het woord. Dit betekent onder andere dat, als de OG een boete opgelegd krijgt in verband met een schending van deze wetten, de ON deze op eerste aanzegging dient te voldoen aan de OG, bij gebreke waarvan de OG gerechtigd is deze boete op de eerstvolgende termijn in te houden, te verrekenen met vorderingen die de ON op de OG heeft, dan wel op andere wijze te verhalen.

10.5 Doorgeefverplichting ("kettingbeding")

10.5.1:

De ON dient alle in de artikelen 10.1 algemeen, 10.2, 10.3, 10.4 en 10.6 beschreven contractverplichtingen onverkort op te leggen aan alle partijen waarmee hij afspraken maakt en/of contracten aangaat ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst.

10.5.2:

De ON dient hierbij tevens te bedingen dat al deze partijen alle in de artikelen 10.1 algemeen, 10.2, 10.3, 10.4 en 10.6 beschreven contractverplichtingen onverkort opnemen in afspraken die zij maken en/of contracten die zij aangaan ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst.

10.5.3:

De ON dient hierbij tevens te bedingen dat al deze partijen de vast te leggen arbeidsvoorwaardelijke afspraken voegen bij de door de ON vastgelegde arbeidsvoorwaardelijke afspraken conform het hiervoor door de ON gehanteerde format, zodat er voor de Overeenkomst één centrale vastlegging ontstaat. De ON dient deze centrale vastlegging van arbeidsvoorwaardelijke afspraken te beheren.

10.5.4:

Desgevraagd dient de ON op eerste verzoek van de OG justificatoire bewijzen te verstrekken waaruit de nakoming van alle in dit artikel 10.5 omschreven verplichtingen afdoende genoegzaam blijkt.

10.6 Procedure voor omgang met signalen over onderbetaling

10.6.1:

Indien de OG signalen ontvangt over enige lagere betaling bij de uitvoering van de Overeenkomst dan verplicht conform de wet- en regelgeving en/of CAO (verder te noemen: onderbetaling), spreekt hij meteen de ON hierop aan.

10.6.2:

De OG spant zich in om de ontvangen signalen over onderbetaling te laten valideren. Afhankelijk van de situatie kan de OG hiertoe vakorganisaties en/of bevoegde instanties om medewerking verzoeken. Belanghebbende partijen worden door de OG geïnformeerd over signalen van onderbetaling, en het hierop volgende traject.

10.6.3:

De ON dient passende maatregelen te treffen die leiden tot het voldoen van het juiste verschuldigde loon en toeslagen aan de betreffende werknemers, een en ander met terugwerkende kracht. Hiertoe behoren onder meer het medewerking verlenen aan het valideren van de signalen, en de omgang met bevoegde instanties.

10.6.4:

Indien onderzoek aantoont dat daadwerkelijk sprake is van onderbetaling bij de uitvoering van de Overeenkomst, dan legt de OG aan de ON een boete op.

Eerste overtreding: 0,5 % van de aanneemsom tot een maximum van € 50.000,-.

Tweede overtreding: 1,0 % van de aanneemsom tot een maximum van € 100.000,-.

Derde en verdere overtreding(en): 2,0 % van de aanneemsom tot een maximum van € 200.000,-.

12 SEPERATE WERKZAAMHEDEN

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om separaat werkzaamheden (door derden) uit te laten voeren op specifieke locaties binnen de gemeente Groningen.

13 UITVOERING**Algemeen:**

- Werkzaamheden mogen op diverse locaties tegelijk worden uitgevoerd. Hoeveelheid locaties waar werkzaamheden gelijktijdig mogen worden uitgevoerd moet in nader overleg met de directie worden bepaald.
- Rijnbanen grenzend aan het werk dienen volledig in gebruik te blijven.
- De toegankelijkheid voor hulpdiensten moet zijn gewaarborgd bij afsluitingen.
- Verkeersmaatregelen uitvoeren conform CROW 96b;
- De dichtstbijzijnde erkende verwerker voor het werk is Indaver Top Gaarkeuken b.v. Hoendiep z.z. 7a 9821 TJ Oldekerk. De openingstijden van Indaver Top Gaarkeuken b.v. zijn van maandag t/m vrijdag van 07.00 uur t/m 16.00 uur. Er dient rekening gehouden te worden dat de vrijkomende materialen alleen binnen de openingstijden van Indaver Top Gaarkeuken b.v. kunnen worden afgevoerd. De Opdrachtnemer staat er vrij in om bij een andere erkende verwerker af te voeren.
- Voor de werkzaamheden in de binnenstad of omliggende schilwijken zal er een parkeeronthefing moeten worden aangevraagd. De ontheffing is aan te vragen op de site van de Gemeente Groningen. <https://gemeente.groningen.nl/dagaccount-voor-bedrijven>
De ontheffing dient door de opdrachtnemer aangevraagd te worden. Kosten hiervoor moeten bij de eenheidsprijzen van dit bestek zijn inbegrepen.
- De in te zetten voertuigen/materieel voor de onderhoudswerkzaamheden moeten voorzien zijn van de benodigde verkeersbeoordeling/signalering, zodat het rijdend materieel veilig kan werken op de weg en niet voor gevaar zorgt t.a.v. de overige weggebruikers.

Exoten:

- De inventarisatie van 2025 dient als basis voor de uitvoering/bestrijding van dit contract. Deze gegevens worden geactualiseerd gedurende de diverse monitoringsrondes.
- Het personeel moet beschermende kleding dragen bij het beheersen van de exoten.
- Materieel, gereedschap, kleding, handschoenen en schoeisel dient voor start van de werkzaamheden op locatie schoon te zijn van plantresten en/of zaden van alle soorten invasieve exoten. Na het voltooien van de werkzaamheden op een locatie dient al het materieel, gereedschap, kleding, handschoenen en schoeisel te worden gecontroleerd en schoongemaakt. Het dient dan vrij te zijn van plantresten en/of zaden van alle soorten invasieve exoten. Eventueel vrijgekomen delen/resten van invasieve exoot verzamelen en dienen afgevoerd te worden naar een externe verwerker.
- Voor het beheersen van de exoten mag geen gebruik worden gemaakt van chemische onkruidbestrijdingsmiddelen en ook mogen de exoten niet worden weggebrand.
- Het vrijkomende materiaal dient direct te worden verzameld in afsluitbare bigbags en iedere dag te worden afgevoerd naar het tussendepot.
- Het vrijkomende materiaal verzameld in de maai-zuig combinatie, moet aan het eind van de dag of bij een volle bak worden afgevoerd naar het tussendepot.
- Weegbonnen moeten wekelijks op dinsdag voor 12.00 uur worden ingediend bij de opdrachtgever.
- Tijdens transport dient het vrijgekomen materiaal te worden afgedekt om verlies van het vrijgekomen materiaal tijdens het transport te voorkomen. Transportmiddel dient voor en na transport schoon te zijn van plantresten en/of zaden van invasieve exoot.
- Het werk dient te worden uitgevoerd bij gunstige weersomstandigheden. Het werk dient te worden stilgelegd wanneer het weer het niet toelaat (harde wind, windkracht 4, mist, hoosbuien) schoon te werken of het zicht op enige manier wordt gehinderd.
- De beheers- en monitoringsrondes vinden plaats in het groeiseizoen, dit loopt vanaf ongeveer april tot medio november.
- De waargenomen en geregistreerde exoten zijn weergegeven op de volgende internetsite: <https://groningen.maps.arcgis.com/apps/instant/interactivelegend/index.html?appid=6544482cab2a4c99b0ac4ec41afdda7c>
Hierin staan alle waargenomen en geregistreerde exoten.

Responstijd meldingssysteem Signalen

- Bij een melding vanuit Signalen (meldingssysteem gemeente Groningen) moet er binnen 5 werkdagen na melding op de desbetreffende groeiplaats worden geïnventariseerd en geregistreerd in de Gis applicatie. (bestekpostnr 870170)
De melding wordt in Signalen geregistreerd en wordt door de opdrachtgever doorgestuurd naar de opdrachtnemer. De opdrachtnemer dient 1 vast mailadres door te geven, waar deze meldingen naar doorgestuurd kunnen worden. Binnen 5 werkdagen dient de opdrachtnemer een terugkoppeling via de mail naar de contactpersoon van de opdrachtgever te geven dat het geïnventariseerd en geregistreerd is.

Registratie van de invasieve exoten vindt plaats via de mobiele telefoon van de opdrachtnemer (webversie met inlog) met invulvelden. Deze webapplicatie wordt door de opdrachtgever beschikbaar worden gesteld.

Deskundige (t.b.v. monitoring):

De medewerker(s) die ingezet wordt voor monitoring is minimaal deskundig op het gebied van:

- a) Herkenning van de Aziatische Duizendknoop, de Reuzenberenklauw en de Reuzenbalsemien, zowel het bovengrondse gedeelte als het wortelgestel;
- b) Herkend de biologische eigenschappen van de plant, waaronder voortplanting en groei;
- c) Herkend de problematiek die de plant op het gebied van verspreiding, ecologie, constructies en infrastructuur kan veroorzaken;
- d) Is bekend met de verschillende sanerings- en bestrijdingsmethoden en de effectiviteit daarvan.

14 BEREIKBAARHEID

De aannemer wordt geacht zich op de hoogte te hebben gesteld van de situatie binnen de gemeente Groningen, de los- en laadmogelijkheden, de bereikbaarheid, transportroutes, ontsluitingswegen en de bestaande situatie en alle andere gegevens die van belang kunnen zijn voor een goede uitvoering van het werk. Eventuele maatregelen of uitvoeringsmethode moet bij de eenheidsprijzen zijn inbegrepen.

De transportroutes dienen tijdens de werkzaamheden schoon te worden gehouden en na het afronden van de werkzaamheden schoon te worden opgeleverd.

15 INZET MATERIEEL

De gemeente Groningen zet de komende jaren stevig in op het nastreven van een schoner milieu, waaronder het verbeteren van de luchtkwaliteit. Eén van de eerste mijlpalen is de doelstelling van de gemeente Groningen om te streven naar een emissievrije Binnenstad.

De gemeente is volop bezig met het verduurzamen van haar eigen wagenpark door verouderde luchtvervuilende bedrijfswagens te vervangen door bedrijfswagens die voldoen aan de strengste emissienormen en te experimenteren met elektrisch voertuigen, en GTL en Waterstof als energiebronnen. In navolging hiervan verwacht zij ook van haar contractpartners een bijdrage.

Alle werkzaamheden die binnen de Diepenring uitgevoerd moeten worden zullen emissie vrij moeten gebeuren.

Voor bepaalde voertuigen geldt een uitzondering. Meer informatie hierover is te vinden op <https://groningendoethetzero.nl>

Eventueel benodigde ontheffingen dienen door aannemer aangevraagd te worden.

Voor de gehele duur van het contract inclusief optiejaar geldt dat gedurende de vaste contractperiode, al het in te zetten materieel gebruik moet maken van minimaal HVO-100 of vergelijkbaar gebruiken als brandstof. Hoger op de emissie Brandstoflijst is natuurlijk altijd toegestaan, zoals b.v. waterstof of elektrisch.

16 INZET HANDGEREEDSCHAP

Al het te gebruiken gemotoriseerde handgereedschap moet elektrisch aangedreven zijn.

17 CONTRACTWAARDE

Omzetgarantie wordt niet gegeven. De inschatting is dat er € 150.000,- per jaar aan werkzaamheden in dit contract zal worden uitgevoerd.

Aan dit bedrag kunnen geen rechten worden ontleend.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om separaat werkzaamheden (door derden) uit te laten voeren op specifieke locaties binnen de gemeente Groningen.

18 APPLICATIE (DATABASEERSYSTEEM)

Het is een verplichting dat de inschrijver gebruik maakt van ArcGis Field Maps applicatie gedurende de volledige looptijd van dit contract inclusief eventuele optiejaar.

De opdrachtnemer is verplicht om in deze omgeving te werken en niet met een eigen systeem te komen of met een systeem dat hier compatibel mee is.

De monitoring, het inventariseren en digitaal registreren, van invasieve exoten dient plaats te vinden in ArcGis Field Maps.

De opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het beschikken over de benodigde Mobile Worker ArcGis-licenties, eventuele aanvullende software en hardware die nodig is voor het uitvoeren van deze werkzaamheden.

De opdrachtgever stelt de daarvoor benodigde ArcGis-omgeving met daarin de reeds geïnventariseerde locaties met de daarbij behorende invulvelden beschikbaar.

Een instructie/uitleg m.b.t. de uitwisseling t.b.v. de gemeentelijke ArcGis-omgeving wordt verzorgd volgens bestekpostnr. 870050.

Voor verdere toelichting zie deel 3 artikel 01.23.04.

19 HOEVEELHEDEN

De hoeveelheid resultaatsverplichting van alle bestekposten betreft hoeveelheden voor een periode van één contractjaar.

Aan het begin van ieder contractjaar zal er een herijking plaatsvinden van de hoeveelheden.

De hoeveelheden die nu aangegeven staan in dit bestek zijn de hoeveelheden voor het eerste contractjaar (1 maart 2026 tot en met 28 februari 2027).

In verband met de nauwkeurigheid van de gegevens, kunnen de aangegeven oppervlaktes in de diverse bijlagen nog een afwijking hebben van ca. 10% (plus en min).

De aangegeven oppervlaktes zijn inclusief de bufferzone. De bufferzone bij de Reuzenberenklauw is 1,5 meter rondom en bij de Aziatische Duizendknoop is dit 3,0 meter rondom.

Voor het jaar 2026 zijn de bijgevoegde overzichten (bijlage 09 t/m 13) met hoeveelheden leidend en is ArcGis ondersteunend en in ontwikkeling.

Voor het jaar 2027 zal ArcGis leidend moeten worden. Nieuwe input en een juiste/correcte manier van monitoring in het jaar 2026 kan hier een goede bijdrage aanleveren.

Afvoer vrijkomend materiaal

In de afgelopen jaren zijn de onderstaande tonnen afgevoerd naar een erkende verwerker.

In 2024 110 ton

In 2025 70 ton

Door het beheersen van de invasieve exoten gaat de opdrachtgever er vanuit dat het voor het jaar 2026 nagenoeg gelijk blijft en mogelijk een terugloop in de af te voeren tonnen zal zijn.

Aan bovenstaande gegevens kunnen geen rechten worden ontleend.

2. BESCHRIJVING

2.1. ALGEMENE GEGEVENS

01 TEKENINGEN

n.v.t

02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN

De hoogteligging en de hoofdafmetingen zijn niet van toepassing.

03 KWALITEITSBORGING

Van de aannemer wordt een kwaliteitsplan voor het uit te voeren werk verlangd overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.02 van de Standaard 2020

Bij het opstellen van een kwaliteitsplan, zoals bedoeld in de artikelen 01.13.02 en 01.20.02 van de Standaard, rekening houden met de volgende stoppunten:

- Indienen én vaststellen kwaliteitsplan;
- Indienen én vaststellen V&G-plan;
- Indienen én vaststellen planning per locatie (groeiplaats > 11m²);
- (Voor)overleg voor aanvang werkzaamheden tussen directie en opdrachtnemer (begin van ieder contractjaar);

De aannemer dient rekening te houden met het aanpassen van de bovenstaande plannen ieder contractjaar.

registratiepunt:

- Monitoren, inventariseren en digitaal registreren van zowel nieuwe als bestaande groeiplaats(en) van invasieve exoten.

De aannemer dient de directie 2 werkdagen voorafgaand aan het uitvoeren en/of complementeren van de werkzaamheden in te lichten zodat deze tijdig de toets m.b.t. de stoppunten en bijwoonpunten kan voorbereiden.

De aannemer dient rekening te houden met een openthoud van maximaal 2 werkdagen voordat de directie goedkeuring verleent om de werkzaamheden opvolgend op het stoppunt te hervatten.

Indien de aannemer zich niet aan de aangegeven stoppunten houdt, zal hem een boete worden opgelegd van €500,- per gebeurtenis.

04 BIJLAGEN

De volgende bijlagen behoren tot het bestek:

01. Inschrijvingsleidraad;
- 02a. Risico-inventarisatie V&G (ontwerpfase);
- 02b. V&G-plan (ontwerpfase);
03. Better Performance CROW;
04. Uitvoering Social Return 3.0 - 2025 (AMRG);
05. Beheerplan invasieve exoten d.d. 14 oktober 2025
06. Infoblad C landelijk protocol Duizendknoop dd18dec2024
07. Werkinstructie monitoren Japanse Duizendknoop na saneren
08. Schematische planning 2026
09. Overzicht 2025 groeiplaatsen Reuzenberenklauw (handmatig)
10. Overzicht 2025 gesaneerde groeiplaatsen Japanse duizendknoop
11. Overzicht 2025 groeiplaatsen Reuzenberenklauw
12. Overzicht 2025 groeiplaatsen Japanse Duizendknoop
13. Overzicht 2025 groeiplaatsen beheerst door de handploeg van de gemeente Groningen

05 DEFINITIES

Groeiplaats:

De locatie waarin de bovengrondse delen van de invasieve exoot zichtbaar zijn tijdens het groeiseizoen, plus het niet-zichtbare wortelgestel.

In het gemeentelijk databeheersysteem wordt voor het wortelgestel een indicatieve bufferzone aangehouden. In werkelijkheid kan de omvang van het wortelgestel variëren.

Bufferzone:

Voor de Aziatische Duizendknoop:

Zone van 3,0 meter rondom een groeiplaats in het databeheersysteem. Dit is de zone waarin zich potentieel wortels van de Aziatische Duizendknoop kunnen bevinden.

Deze bufferzone moet ook worden ingevoerd in het databeheersysteem.

Voor de Reuzenberenklauw:

Zone van 1,5 meter rondom een groeiplaats in het databeheersysteem. Dit is de zone waarin zich potentieel wortels van de Reuzenberenklauw kunnen bevinden.

Deze bufferzone moet ook worden ingevoerd in het databeheersysteem.

Saneren

Eenmalig het volledige wortelstelsel en de bovengrondse delen van de plant ruimen met als doel volledige eliminatie van de Aziatische Duizendknoop. Na afronding van de werkzaamheden is de groeiplaats volledig verdwenen waarbij geen nazorg meer nodig is vanwege hergroei.

Deze locaties worden wel gemonitord. De gemeente Groningen heeft hiervoor het Protocol Monitoren opgesteld, zie bijlage 07 - Werkinstructie monitoren Japanse Duizendknoop na saneren.

Aziatische Duizendknoop

De verzamelnaam is Aziatische Duizendknoop, hier vallen meerdere soorten onder, zoals onder anderen de Japanse-, Sachalinse- en de Boheemse Duizendknoop.

2.2. NADERE BESCHRIJVING

01 VERKLARING VAN DE HIERNA VOLGENDE STAAT

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

02 KENMERK RESULTAATSVERPLICHTING

Door een 'V' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid resultaatsverplichting een verrekenbare hoeveelheid betreft als bedoeld in paragraaf 38 lid 1 van de UAV 2012. Afwijkingen worden verrekend overeenkomstig paragraaf 39 van de UAV 2012 met inachtneming van paragraaf 01.03 van de Standaard. Door een 'N' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid resultaatsverplichting een niet verrekenbare hoeveelheid betreft. Afwijkingen worden verrekend overeenkomstig paragraaf 38 lid 2 van de UAV 2012.

Door een 'A' is aangegeven dat de op de desbetreffende resultaatsverplichting betrekking hebbende hoeveelheden te accorderen hoeveelheden zijn als bedoeld in artikel 01.01.08 van de Standaard. Onder een te accorderen hoeveelheid wordt verstaan een hoeveelheid die nauwkeurig is te bepalen, door de aannemer is te controleren op basis van het bestek, de bij het bestek behorende documenten en eventueel door de opdrachtgever nader te verstrekken aanvullende gegevens en vervolgens in overleg tussen opdrachtgever en aannemer wordt vastgesteld.

03 HOEEVEELHEID TER INLICHTING

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt.

Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd.

Door een 'T' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'H' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die zonder verdere bewerking, met uitzondering van schoonmaken en sorteren, kan worden hergebruikt.

Door een 'R' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die na bewerking kan worden hergebruikt.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voor zover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

04 GRENZEN VAN DE SITUERING

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de UAV 2012.

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5				
2							BEHEERSEN EXOTEN Het vooraf inspecteren van de Flora en Fauna, conform van toepassing zijnde "Gedragscode soortbescherming gemeenten versie 2025", is van toepassing op alle onderliggende besteksposten. Kosten ten aanzien van deze inspectie dienen bij de prijs per eenheid te zijn inbegrepen. Na het voltooien van de werkzaamheden dient al het materieel, gereedschap, kleding, handschoenen en schoeisel te worden gecontroleerd en schoongemaakt. Het dient dan vrij te zijn van plantresten en/of zaden van alle soorten invasieve exoten. Eventueel vrijgekomen delen/resten van invasieve exoot verzamelen en dienen te worden afgevoerd naar Indaver Top Gaarkeuken b.v. Hoendiep z.z. 7a 9821 TJ Oldekerk Kosten ten aanzien van schoonmaken dient bij de prijs per eenheid te zijn inbegrepen.			
21							REUZENBERENKLAUW			
2105							<u>Vorbereidende werkzaamheden</u>			
210510	645201						Markeren groeiplaats of zaadbank. Betreft: het leveren en aanbrengen van een duidelijke markering van nieuwe groeiplaatsen inclusief 1.5 m rondom de groeiplaats van de Reuzenberenklauw. Door middel van rood/wit afzetlint Afzetlint wordt ter beschikking gesteld door de opdrachtgever en palen duurzaam hout Ø60mm lengte 2.00m Inclusief: - vastzetten afzetlint - grondwerk	st	50,00 V	
		3					Met materiaal van de aannemer	m		1.500,00 T
						2		st		300,00 L
2110							<u>Handmatig beheersen</u>			
211010	514199						Handmatig zeisen van Reuzenberenklauw Betreft: het handmatig verwijderen van de Reuzenberenklauw d.m.v. zeisen, inclusief afknippen bloeiende delen volgens bijlage 05 - beheerplan invasieve exoten. Te rekenen met 23 locaties, volgens bijlage 09 - Overzicht 2025 groeiplaatsen Reuzenberenklauw (handmatig). Toepassen op planten tot een hoogte van ca. 1 m. Oppervlakte groeiplaats: >11m ² t/m 750m ² Te rekenen met 3 onderhoudsrondes per contractjaar, start werkzaamheden op aanwijs directie. De bloeiende delen van de Reuzenberenklauw dienen vooraf verwijderd te worden. Bovengrondse delen van de Reuzenberenklauw dienen na zeisen volledig te zijn losgemaakt van de ondergrondse delen. Bloeiende delen dienen te worden verzameld in afsluitbare bigbags en te worden verwerkt volgens bestekspostnr. 213020. De overige delen op het terrein laten liggen.	keer	3,00 V	
2120							<u>Mechanisch beheersen</u>			

BESTEKS- POST- NUMMER	HOOFD- CODE	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
212020	514199							Maaien van groeiplaats Reuzenberenklauw Betreft: het klepelen van een groeiplaats inclusief bufferzone van de Reuzenberenklauw met een trekker met gesloten cabine met klepelmaaier volgens bijlage 05 - beheerplan invasieve exoten. Te rekenen met 33 locaties, volgens bijlage 11 - Overzicht 2025 groeiplaatsen Reuzenberenklauw. In bermen of grasvelden langs een niet-autosnelweg/ een overige weg/ een fietspad/ een voetpad Oppervlakte groeiplaats: >11m² t/m 2500 m² Te rekenen met 3 onderhoudsrondes per contractjaar, start werkzaamheden op aanwijs directie. Horizontaal of met een talud tot 1 : 2 Betreft Reuzenberenklauw zonder bloemknoppen. Vrijgekomen materiaal op het terrein laten liggen.	keer	3,00 V	
212060	514199							Maaien + afzuigen groeiplaats Reuzenberenklauw Betreft: het maaien en afzuigen van een groeiplaats inclusief bufferzone van de Reuzenberenklauw met een maai-zuig combinatie met rondom gesloten opvangbak volgens bijlage 05 - beheerplan invasieve exoten. Te rekenen met ca. 15 locaties op aanwijs van de directie. In bermen of grasvelden langs een niet-autosnelweg/ een overige weg/ een fietspad/ een voetpad. Oppervlakte groeiplaats: >11m² Te rekenen met 1 onderhoudsrondes per contractjaar, start werkzaamheden op aanwijs directie. Te rekenen met dagproductie. Horizontaal of met een talud tot 1 : 2 Vrijgekomen materiaal vervoeren naar een tussendepot ingericht volgens bestekpostnr. 910220.	keer	1,00 V	
2130								<u>Verwerken en afvoeren van vrijgekomen materiaal</u>			
213020	514499							Verzamelen, opladen en afvoeren Reuzenberenklauw Betreft: verzamelen, opladen en afvoeren vrijgekomen Reuzenberenklauw volgens bijlage 05 - beheerplan invasieve exoten. Berenklauw vrijgekomen bij verwijderen volgens bestekspostnr. 211010 Inclusief schoonmaken materieel, gereedschap, kleding, handschoenen en schoeisel. Dit dient vrij te zijn van plantresten en/of zaden van de Reuzenberenklauw. Direct verzamelen in afsluitbare bigbags (1m3) en iedere dag afvoeren. De afsluitbare bigbags worden ter beschikking gesteld door de opdrachtgever. Op te halen aan de Duinkerkenstraat nr. 45 Groningen. Vrijgekomen materiaal vervoeren naar een tussendepot ingericht volgens bestekpostnr. 910220.	keer	3,00 V	
22								AZIATISCHE DUIZENDKNOOP			
2205								<u>Vorbereidende werkzaamheden</u>			

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5				
220510	645201						Markeren groeiplaats of zaadbank. Betreft: het leveren en aanbrengen van een duidelijke markering van nieuwe groeiplaatsen inclusief 3,00 m rondom de groeiplaats van de Aziatische Duizendknoop volgens bijlage 05 - beheerplan invasieve exoten. Door middel van rood/wit afzetlint Afzetlint wordt ter beschikking gesteld door de opdrachtgever en palen duurzaam hout Ø60mm lengte 2.00m Inclusief: - vastzetten afzetlint - grondwerk 2 Met materiaal van de aannemer	st	50,00 V	
		3						m		1.500,00 T
								st		300,00 L
2220							<u>Mechanisch beheersen</u>			
222010	514199						Maaien + afzuigen groeiplaats Aziatische Duizendknoop Betreft: het maaien van een groeiplaats inclusief bufferzone van de Aziatische Duizendknoop met een maai-zuig combinatie met rondom gesloten opvangbak volgens bijlage 05 - beheerplan invasieve exoten. Te rekenen met 20 locaties, volgens bijlage 12 - Overzicht groeiplaatsen Japanse Duizendknoop. In bermen of grasvelden langs een niet-autosnelweg/ een overige weg/ een fietspad/ een voetpad. Oppervlakte groeiplaats: >11m² t/m 475 m² Te rekenen met 4 onderhoudsrondes per contractjaar, start werkzaamheden op aanwijs directie. Maaien volgens het Landelijk protocol Aziatische Duizendknopen infoblad C punt 6d. Horizontaal of met een talud tot 1:2 Vrijgekomen materiaal vervoeren naar een tussendepot ingericht volgens bestekpostnr. 910220.	keer	4,00 V	
5							WEGBEBAKENING			
51							MARKERING EN BEBORDING (TIJDELIJK)			
510030	620499						Toepassen kleine verkeersmaatregelen Betreft: het plaatsen, instandhouden en naderhand verwijderen van kleine verkeersmaatregelen en voorzieningen t.b.v. uitvoering van het kleinschalige en kortdurende werkzaamheden Situatie: diverse locaties, zie bijlage 09 - Overzicht 2025 groeiplaatsen Reuzenberenklauw (handmatig) Betreft 30 en 50km wegen Incl. tussentijds verplaatsen en indien noodzakelijk aan het eind van een werkdag op- en afdraaien. Te denken valt aan verkeersborden, geleidebakens, schikhekkens, afzettingen, tijdelijke bewegwijzering etc. Aannemer dient rekening te houden met het toepassen van de kleine verkeersmaatregelen op diverse locaties. Te rekenen met 1 onderhoudsronde per keer. Met materiaal van de aannemer voor de duur van deze uitvoeringswerkzaamheden.	keer	3,00 V	
8							DIVERSEN			
81							ALGEMENE WERKZAAMHEDEN			

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE	1	2	3	4	5	6		
810020	220299									
							Schoonhouden wegen. Betreft: het schoonhouden van wegen binnen en buiten het werkterrein tijdens de uitvoeringsperiode d.m.v. vegen en indien nodig onder toevoeging van water Betreft: vervuiling ontstaan door werkzaamheden ten behoeve van dit bestek Vrijkomende materialen verzamelen en vervoeren naar een legale stortplaats. Stortkosten voor rekeningen opdrachtgever.	keer	20,00 V	
82							BESCHIKBAAR STELLEN AAN DE DIRECTIE			
820010	100599						Inzetten werknemer met bus en bosmaaier Betreft: inzetten van een werknemer met bus incl. elektrische bosmaaier t.b.v. het beheersen van de Reuzebalsemien. In te zetten werknemer dient ten minste in het bezit te zijn van niveau 3 vakman hovenier en bus incl. elektrische bosmaaier. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden. Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen)	uur	40,00 V	
820030	100599						Inzetten verkeersregelaarsploeg. Betreft: het inzetten van een ploeg beroepsmatige gecertificeerde verkeersregelaars (2 pers) Alleen in te zetten in overleg en op aanwijz van de directie Tijdens het opladen en vervoeren van invasieve exoten Inclusief benodigde afzetmaterialen en hulpmiddelen De regelaars moeten onderling kunnen communiceren middels portofoons en/of gsm-telefoon om de doorstroming van het verkeer in goede banen te kunnen leiden De certificaten van de verkeersregelaars moeten voor inzet van de regelaars ter goedkeuring bij de directie worden aangeboden Alleen de uren dat de verkeersregelaars werkelijk worden ingezet worden verrekend	uur	40,00 V	
87							ENGINEERING Zie bijlage 08 - schematische planning 2026			
870010	102399						Houden startoverleg. Betreft: het houden/bijwonen van een startoverleg na gunning van het werk en bij start van ieder contractjaar. Hier dienen ook de technisch specialist groen, directievoerder Stadsbeheer gemeente Groningen en min. 1 persoon van de aannemer die de inventarisaties uit gaat voeren aanwezig te zijn. De directievoerder Stadsbeheer dient dit startoverleg te organiseren en een locatie te regelen in de directe nabijheid van het werk. Het startoverleg dient vastgelegd te worden in een verslag door de directievoerder van Stadsbeheer. Duur van het overleg: maximaal 1,5 uur	keer	1,00 N	

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE	1	2	3	4	5	6		
870050	100199									
							Instructie instructie /uitleg applicatie Betreft: instructie/uitleg m.b.t. de uitwisseling t.b.v. de gemeentelijke ArcGis-omgeving welke gebruikt moet worden binnen dit bestek volgens deel 1.25 en deel 3 artikel 01.23.04. Voor deze instructie/uitleg moet de ArcGis Field Maps applicatie al geïnstalleerd zijn op de te gebruiken hardware van de opdrachtnemer. De instructie/uitleg zal in gezamenlijkheid, dus met de opdrachtgever, gaan plaatsvinden op het kantoor van de opdrachtgever aan de Duinkerkenstraat nr.45 in Groningen. Voor de duur van de instructie/uitleg te rekenen met een halve dag (4 uur) excl. reistijd. Te rekenen met max. 2 personen van één bedrijf bij deze instructie/uitleg van de applicatie. Alle personen van de opdrachtnemer die aanwezig zijn moeten ook een directe relatie hebben met het te maken werk. Exacte datum en tijdstip wordt in overleg met de opdrachtgever bepaald (voor start groeiseizoen).	keer	1,00	N
8701							<u>Inventarisatie en registratie</u>			
870110	102399									
							Monitoring locaties handploeg Betreft: het visueel inspecteren, inventariseren en digitaal registreren van alle groeiplaatsen van invasieve exoten die door de handploeg van de gemeente Groningen worden beheerst. Het herkennen en determineren van invasieve plantensoorten (Aziatische Duizendknoop, Reuzenberenklauw en Reuzenbalsemien) Oppervlak groeiplaats: < 11m2 Locaties: ca. 250 groeiplaatsen, zie bijlage 13 - Overzicht 2025 groeiplaatsen beheerst door handploeg van de gemeente Groningen. Werkzaamheden moeten aan het begin van het groeiseizoen vóór de 1e ronde en aan het eind van het groeizeen bij de laatste ronde worden uitgevoerd De opdrachtnemer dient het volgende te registreren/controleren: - Soortnaam exoot (Nederlands); - Omvang van de groeiplaats / oppervlak; - Omvang bufferzone / oppervlak; - Locatie van de groeiplaats; - Leeftijd <5jaar of > 5jaar; - Foto's van de situatie; - Bestrijdings-/beheersmaatregelen; - Datum van opname; - Naam van de inventariseerder. Voor het inmeten van de groeiplaats, moeten de contouren van de groeiplaats gevolgd worden (X en Y coördinaten). Actualisatie van de contouren van de groeiplaats dient gemeten te worden met een GPS meetstok en rechtstreeks verwerkt te worden in het databeheersysteem. De applicatie en benodigde hardware dient bij de eenheidsprijs te zijn inbegrepen. Inventarisatie dient te worden uitgevoerd door een deskundige met aantoonbare ervaring in flora-herkenning en kennis van invasieve exoten. De gemeentelijke kaart wordt dagelijks automatisch geupdate.	keer	2,00	N

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	DEFICODE									
		1	2	3	4	5	6				
870120	102399							Monitoring groeiplaatsen exoten (>11m ²) Betreft: het visueel inspecteren, inventariseren en digitaal registreren van alle groeiplaatsen van invasieve exoten die in dit contract worden beheerst. Het herkennen en determineren van invasieve plantensoorten (Aziatische Duizendknoop en Reuzenberenklauw) Oppervlak groeiplaats: > 11m ² Locaties: ca. 75 groeiplaatsen, zie bijlage 09, 11 en 12. Werkzaamheden moeten aan het begin van het groeiseizoen vóór de 1e ronde en aan het eind van het groeizeen bij de laatste ronde worden uitgevoerd. De opdrachtnemer dient het volgende te registreren/controleren: - Soortnaam exoot (Nederlands); - Omvang van de groeiplaats / oppervlak; - Omvang bufferzone / oppervlak; - Locatie van de groeiplaats; - Leeftijd <5jaar of > 5jaar; - Foto's van de situatie; - Bestrijdings-/beheersmaatregelen; - Datum van opname; - Naam van de inventariseerder. Voor het inmeten van de groeiplaats, moeten de contouren van de groeiplaats gevolgd worden (X en Y coördinaten). Actualisatie van de contouren van de groeiplaats dient gemeten te worden met een GPS meetstok en rechtstreeks verwerkt te worden in het databeheersysteem. De applicatie en benodigde hardware dient bij de eenheidsprijs te zijn inbegrepen. Inventarisatie dient te worden uitgevoerd door een deskundige met aantoonbare ervaring in flora-herkenning en kennis van invasieve exoten. De gemeentelijke kaart wordt dagelijks automatisch geupdate.	keer	2,00 N	

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	DEFICODE									
		1	2	3	4	5	6				
870130	102399							Monitoring groeiplaatsen van onbehandelde invasieve exoten. Betreft: het visueel inspecteren, inventariseren en digitaal registreren van alle onbehandelde bestaande groeiplaatsen van invasieve exoten gedurende het groeiseizoen van de exoten. Het herkennen en determineren van invasieve plantensoorten (Aziatische Duizendknoop, Reuzenberenklauw en Reuzenbalsemien) Locaties: volgens internetsite https://groningen.maps.arcgis.com/apps/instant/interactivelegen/index.html?appid=6544482cab2a4c99b0ac4ec41afdda7c De opdrachtnemer dient het volgende te registreren/controleren: - Soortnaam exoot (Nederlands); - Omvang van de groeiplaats / oppervlak; - Omvang bufferzone / oppervlak; - Locatie van de groeiplaats; - Leeftijd <5jaar of > 5jaar; - Foto's van de situatie; - Bestrijdings-/beheersmaatregelen; - Datum van opname; - Naam van de inventariseerder. Betreft alle onbehandelde groeiplaatsen van invasieve exoten in de gemeente Groningen (exclusief locaties op terreinen van derden). Voor het inmeten van de groeiplaats, moeten de contouren van de groeiplaats gevolgd worden (X en Y coördinaten). Actualisatie van de contouren van de groeiplaats dient gemeten te worden met een GPS meetstok en rechtstreeks verwerkt te worden in het databeheersysteem. De applicatie en benodigde hardware dient bij de eenheidsprijs te zijn inbegrepen. Inventarisatie dient te worden uitgevoerd door een deskundige met aantoonbare ervaring in flora-herkenning en kennis van invasieve exoten. De gemeentelijke kaart wordt dagelijks automatisch geupdate.	keer	1,00 N	
870140	102399							Monitoring gesaneerde groeiplaats Aziatische Duizendknoop Betreft: het visueel inspecteren, inventariseren en digitaal registreren van gesaneerde locaties van Aziatische Duizendknoop, volgens bijlage 07 - werkinstructie monitoren Japanse Duizendknoop na saneren Oppervlak groeiplaats: ca. 5- 1000m2 Locaties: 13 locaties zie bijlage 10 - Overzicht 2025 gesaneerde groeiplaatsen Japanse Duizendknoop De opdrachtnemer dient het volgende te registreren/controleren: - Omvang van de gesaneerde groeiplaats / oppervlak; - Locatie van de gesaneerde groeiplaats; - Foto's van de situatie; - Datum van opname; - Naam van de inventariseerder. Inclusief melden aan de opdrachtgever wanneer er nog plantresten zichtbaar /aanwezig zijn. Actualisatie van de contouren van de gesaneerde groeiplaats dient gemeten te worden met een GPS meetstok en rechtstreeks verwerkt te worden in het databeheersysteem. De applicatie en benodigde hardware dient bij de eenheidsprijs te zijn inbegrepen. Inventarisatie dient te worden uitgevoerd door een deskundige met aantoonbare ervaring in flora-herkenning en kennis van invasieve exoten. De gemeentelijke kaart wordt dagelijks automatisch geupdate.	keer	3,00 N	

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	DEFICODE									
		1	2	3	4	5	6				
870150	102399							Monitoring Reuzebalsemien Betreft: het visueel inspecteren, inventariseren en digitaal registreren van alle groeiplaatsen van de Reuzenbalsemien. Het herkennen en determineren van invasieve plantensoort, de Reuzenbalsemien Locaties: ca. 70 groeiplaatsen volgens internetsite https://groningen.maps.arcgis.com/apps/instant/interactivelegend/index.html?appid=6544482cab2a4c99b0ac4ec41afdda7c Werkzaamheden moeten aan het begin van het groeiseizoen in het voorjaar worden uitgevoerd. De opdrachtnemer dient het volgende te registreren/controleren: - Soortnaam exoot (Nederlands); - Omvang van de groeiplaats / oppervlak; - Locatie van de groeiplaats; - Leeftijd <5jaar of > 5jaar; - Foto's van de situatie; - Bestrijdings-/beheersmaatregelen; - Datum van opname; - Naam van de inventariseerder. Voor het inmeten van de groeiplaats, moeten de contouren van de groeiplaats gevolgd worden (X en Y coördinaten). Actualisatie van de contouren van de groeiplaats dient gemeten te worden met een GPS meetstok en rechtstreeks verwerkt te worden in het databeheersysteem. De applicatie en benodigde hardware dient bij de eenheidsprijs te zijn inbegrepen. Inventarisatie dient te worden uitgevoerd door een deskundige met aantoonbare ervaring in flora-herkenning en kennis van invasieve exoten. De gemeentelijke kaart wordt dagelijks automatisch geupdate.	keer	1,00 N	

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING		
	HOOFD- CODE	DEFICODE										
		1	2	3	4	5	6					
870170	102399							Inventariseren en registreren meldingen signalen Betreft: het visueel inspecteren, inventariseren en registreren van meldingen vanuit het meldingsstelsel Signalen van de gemeente Groningen. Bij een melding vanuit Signalen moet er binnen 5 werkdagen na melding op de desbetreffende groeiplaats worden geïnventariseerd en geregistreerd in de Gis applicatie. Te rekenen met 1 uur per melding om alle handelingen die hierboven staan af te handelen. De melding wordt in Signalen geregistreerd door de opdrachtgever en wordt door de opdrachtgever doorgestuurd naar de opdrachtnemer. De opdrachtnemer dient het volgende te registreren/controleren: - Soortnaam exoot (Nederlands); - Omvang van de groeiplaats / oppervlak; - Omvang bufferzone / oppervlak; - Locatie van de groeiplaats; - Leeftijd <5jaar of > 5jaar; - Foto's van de situatie; - Bestrijdings-/beheersmaatregelen; - Datum van opname; - Naam van de inventariseerder. Voor het inmeten van de groeiplaats, moeten de contouren van de groeiplaats gevolgd worden (X en Y coördinaten). Actualisatie van de contouren van de groeiplaats dient gemeten te worden met een GPS meetstok en rechtstreeks verwerkt te worden in het databeheersysteem. Registratie via telefoon van de opdrachtnemer (webversie met inlog) met invulvelden die door de opdrachtgever beschikbaar worden gesteld. De opdrachtnemer dient 1 vast mailadres door te geven, waar deze meldingen naar doorgestuurd kunnen worden. Binnen 5 werkdagen dient de opdrachtnemer een terugkoppeling via de mail naar de contactpersoon van de opdrachtgever te geven dat het geïnventariseert en geregistreerd is. De applicatie en benodigde hardware dient bij de eenheidsprijs te zijn inbegrepen. Inventarisatie dient te worden uitgevoerd door een deskundige met aantoonbare ervaring in flora-herkenning en kennis van invasieve exoten. De gemeentelijke kaart wordt dagelijks automatisch geupdate.	keer	100,00	V	
9								STAARTPOSTEN				
91								EENMALIGE KOSTEN				
910030	102399							Invullen weekrapporten Betreft: In afwijking op de UAV 2012 paragraaf 27 lid 1 maakt de aannemer weekrapporten op. Te rekenen met het maken van weekrapporten in de groeiperiode van de invasieve exoten.	EUR	N		
910100	102399							Invullen begeleidingsbrieven. Betreft: het invullen van begeleidingsbrieven bij vrijkomende materialen De volledig ingevulde begeleidingsbrief (inclusief codenr. en besteknr.) op de stortplaats voor ontvangst laten tekenen en een kopie aan de directie overhandigen. Te rekenen als uitgangspunt dat alle benodigde begeleidingsbrieven om het werk te maken per ronde worden verrekend.	EUR	N		

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE								
		1	2	3	4	5	6			
910110	102399							V&G coördinatie. De aannemer stelt een V&G-coördinator aan, die zorg draagt voor de nakoming van de verplichtingen van de aannemer voortkomende uit het bouwprocesbesluit (voorlichting en instructie personeel; arbeidsomstandigheden op het werk). Werkzaamheden van derden vallen ook onder de coördinatie. Betreft de totale V&G coördinatie voor één contract jaar. Ieder jaar moet de coördinator het V&G-plan herzien en daar waar nodig aanpassen.	EUR	N
910130	102399							Aanpassen V&G plan Betreft: alle kosten voor het aanpassen van het V&G uitvoeringsplan na ieder contract-/optiejaar. Ieder jaar moet de coördinator het V&G-plan herzien en daar waar nodig aanpassen. Indienen bij de directie voor start werkzaamheden met als uitgangspunt 1 maart van ieder jaar.	EUR	N
910220	101399							Inrichten, in stand houden en naderhand verwijderen tussendepot Betreft: inrichten, in stand houden en naderhand verwijderen van een afsluitbaar tussendepot t.b.v. vrijkomende materialen Tussendepot: op een afgesloten terrein en op een gesloten ondergrond. Vrijkomende materialen moeten afgedekt worden. Inclusief het storten van vrijkomend materiaal, uitladen bigbags en afdekken. Het opladen uit depot en vervoeren volgens bestekpostnr 910230. De aannemer moet zelf een tussendepot regelen.	EUR	N
910230	101399							Opladen en vervoeren materialen Betreft: het opladen en vervoeren van vrijgekomen materialen uit het tussendepot van de aannemer naar een erkende verwerker. Vrijkomende materialen opladen uit het tussendepot volgens bestekpostnr. 910220 en vervoeren en naar Indaver Top Gaarkeuken b.v. Hoendiep z.z. 7a 9821 TJ Oldekerk. Acceptatiekosten zijn voor de opdrachtnemer.	EUR	N

3. BEPALINGEN

HFD PAR ART LID

01 ALGEMEEN EN ADMINISTRATIEF**01 01 ALGEMENE BEPALINGEN****01 01 01 VAN TOEPASSING ZIJNDE BEPALINGEN**

- 01 Op dit werk zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen 2020, zoals vastgesteld in mei 2020 en laatstelijk gewijzigd in september 2024, hierna te noemen 'de Standaard' uitgegeven door de Stichting CROW. Tot de Standaard behoort mede, als ware zij er letterlijk in opgenomen, de door de Stichting CROW uitgegeven Errata op de Standaard, zoals deze de dag voor de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving luidt.
- 02 De Standaard is tegen betaling verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen uitsluitend via de CROW-website (www.crow.nl). De Errata op de Standaard is gratis als pdf-bestand te downloaden vanaf de RAW-website: www.crow.nl/raw.
- 04 De "Gedragscode soortbescherming gemeenten 2025" d.d. 02 juni 2025 is van toepassing op dit contract. De gedragscode is gratis te downloaden via:
<https://www.rvo.nl/sites/default/files/2025-06/Gedragscode-soortenbescherming-gemeenten.pdf>

01 01 03 INSCHRIJVINGSSTAAT

- 06 De inschrijving dient te worden gedaan met inachtneming van het bepaalde in artikel 01.01.02 en 01.01.03 van de Standaard 2020. De beoordeling van de inschrijvingsstaat zal plaatsvinden aan de hand van artikel 01.01.04 en het navolgende.
(NB. ingeval van een RAW-raamovereenkomst dient voor artikel 01.01.02, 01.01.03 en 01.01.04 gelezen te worden, respectievelijk artikel 01.01.05, 01.01.06 en 01.01.07.)
- 07 Met behulp van de inschrijvingsstaat dient de inschrijver de uitvoering van het werk financieel inzichtelijk te maken. Dit betekent dat de inschrijver de kosten die hij maakt voor de uitvoering van het werk op de daarvoor bestemde plaats invult. Dat geldt niet alleen voor de posten boven het subtotale (zie art. 01.01.03 lid 02), maar ook voor de staartkosten (zie artikel 01.01.03 lid 03). Schuiven tussen posten (strategisch inschrijfgedrag) past dan ook niet binnen de RAW-systematiek en leidt tot uitsluiting.
- 08 In aanvulling op artikel 01.01.03 dient inschrijver een realistisch beeld van de kosten te geven, dat wil zeggen dat de inschrijver voor iedere afzonderlijke post op de inschrijvingsstaat, aannemelijk moet kunnen maken dat de onder die desbetreffende post vallende werkzaamheden voor de bij die betreffende post in de inschrijfstaat opgevoerde kosten kunnen worden uitgevoerd met dien verstande dat daarin geen staartkosten dan wel kosten die tot andere besteksposten behoren, mogen zijn verwerkt."
- 09 Het voorgaande geldt ook voor de Eenmalige kosten en de Uitvoeringskosten onder het subtotale. Ook van deze niet-productie gebonden posten dient een realistisch beeld van de kosten te worden gegeven. De (realistische) Uitvoeringskosten dienen in dit verband (bijvoorbeeld) te zijn gerelateerd aan de uitvoeringstermijn van het werk.
- 10 De Eenmalige kosten en de Uitvoeringskosten mogen op grond van de eerste zinsnede van artikel 01.01.03 lid 03 niet boven het subtotale in een prijs per eenheid respectievelijk in een totaalbedrag van een resultaatsverplichting met de eenheid 'EUR' zijn begrepen. In plaats daarvan volgt uit de laatste zinsnede van artikel 01.01.03 lid 03 dat deze Eenmalige kosten en Uitvoeringskosten na het subtotale moeten worden opgenomen "in de desbetreffende posten van de ontleding van de inschrijvingssom"
- 14 De AKW+R mag, op grond van de eerste zinsnede van artikel 01.01.03 lid 03, niet boven het subtotale in een prijs per eenheid respectievelijk in een totaalbedrag van een resultaatsverplichting met de eenheid 'EUR' zijn begrepen. In plaats daarvan volgt uit de laatste zinsnede van artikel 01.01.03 lid 03 dat de AKW+R "na het subtotale [moeten] worden opgenomen in de desbetreffende post[en] van de ontleding van de inschrijvingssom". Voor verrekening van eventueel meer- en minderwerk hanteert de aanbestedende dienst een vastgesteld percentage voor AKW+R van 13%.
- 15 Een inschrijving in strijd met de bedoeling van de RAW-systematiek zoals die blijkt uit artikel 01.01.03 van de Standaard 2020 en de hiervoor weergegeven toelichting/aanvulling daarop, leidt tot ongeldigheid als bedoeld in artikel 01.01.04 lid 03 van de Standaard 2020, zulks met uitzondering van een gebrek dat zich leent voor herstel als bedoeld in artikel 01.01.04 lid 04 van de Standaard 2020. Laatstbedoelde beoordeling zal plaatsvinden op basis van de stand van de rechtspraak van het Hof van Justitie EU op dat moment.
- 16 In afwijking van artikel 01.01.04 lid 02 Standaard 2020 is de te verstrekken toelichting, om redenen van proportionaliteit, in twee fasen opgeknipt en wel als volgt:
De inschrijver die ten aanzien van een of meer posten een verzoek om toelichting als bedoeld in artikel

HFD PAR ART LID

01.01.04 lid 02 ontvangt, dient in eerste instantie binnen 4 kalenderdagen na dagtekening van het verzoek, een kostenonderbouwing van die post(en) te verstrekken. Die kostenonderbouwing moet blijken geven van de inzet van alle wezenlijke componenten die noodzakelijk zijn voor het tot stand brengen van de bij de post behorende resultaatsverplichting (denk aan: inzet arbeid zoals bijvoorbeeld de kraanmachinist; inzet materieel zoals bijvoorbeeld graafmachines en/of vrachtauto's; en inzet wezenlijk materiaal zoals bijvoorbeeld stortsteen). Mocht de kostenonderbouwing wel blijken geven van de inzet van alle noodzakelijke componenten, maar het vermoeden als bedoeld in artikel 01.01.04 lid 02 daarmee niet is weggenomen, dan verzoekt de aanbestedende dienst om een aanvullende toelichting (ondersteund met bewijsmiddelen) op de (door de aanbestedende dienst in twijfel getrokken) prijs van een of meer componenten van de kostenonderbouwing. Deze aanvullende toelichting dient binnen 3 kalenderdagen na dagtekening van het verzoek te worden verstrekt. De inschrijver dient daarmee aannemelijk te maken dat de in de kostenonderbouwing opgevoerde prijs van die ene of meerdere in twijfel getrokken componenten, de kostprijs behelst van dat (die) component (en).

01 01 13 OVERIGE ALGEMENE BEPALINGEN

- 08 Schade aan materieel en de hieruit voortvloeiende bedrijfsschade welke het gevolg zijn van het opruimen van de in artikel 01.01.13 leden 01 t/m 03 van de Standaard 2020 bedoelde voorwerpen, zijn voor rekening van de aannemer.
- 09 Op grond van de Monumentenwet is de aannemer verplicht bij de directie melding te maken van onverwachte vondsten, waarvan hij kan vermoeden dat ze van oudheidkundige waarde zijn. De directie van het werk neemt contact op met de gemeentelijk archeoloog
- 10 Indien in deel 2.2 van het bestek bij een bestekspost in de kolom "hoeveelheid ter inlichting" niets is aangegeven en uit de omschrijving van de betreffende bestekspost niet blijkt dat de bouwstof uit het werk vrijkomt, geldt de verplichting van de aannemer de bouwstof te leveren overeenkomstig paragraaf 6 lid 3a van de UAV 2012.

01 01 14 AANVULLINGEN EN AFWIJKINGEN OP DE UAV 2012

- 01 In aanvulling op paragraaf 5 lid 1 van de UAV 2012 geldt:
"Gemiddeld iedere 4 weken door de directie 1 bouwbespreking gehouden met de aannemer".
- 09 In aanvulling op paragraaf 9 lid 7 van de UAV 2012 geldt:
"Indien op de volgende betalingstermijn, de directie op de kleine gebreken nog steeds goedkeuring onthoudt, zal een korting van € 500,- per kalenderdag worden opgelegd. Zie ook paragraaf 42 lid 6 van de UAV 2012."

01 03 BETALINGSREGELINGEN: MEER EN MINDER WERK

01 03 06 MEER EN MINDER WERK

- 01 Ten behoeve van de prijsopgave voor de verrekening van het meer en minder werk dient de aannemer een specificatie in te dienen op basis van netto kosten vermeerderd met één bedrag voor algemene kosten, winst en risico. Dit bedrag is vastgesteld op een maximum van 13% van de netto kosten. Eventuele engineeringkosten dienen afzonderlijk te worden opgegeven.

01 04 BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING

01 04 07 VERREKENING LOON- EN PRIJSSTIJGINGEN

- 01 Artikel 01.04.01 t/m 01.04.06 van de Standaard zijn niet van toepassing.
- 02 De afgegeven prijzen zijn vast van 1 maart 2026 tot en met 29 februari 2028. De prijzen kunnen vervolgens jaarlijks, voor het eerst op 1 maart 2028 geïndexeerd worden.

Een eventuele indexering vindt plaats voor ten hoogste de Dienstenprijsindex (DPI) – Commerciële dienstverlening en transport - index 2021=100 - CPA 813 Landschapsverzorging volgens onderstaande rekenmethode:

$$\text{indexcijfer nieuw} - \text{indexcijfer oud}^{**}) / \text{indexcijfer oud}^{*}) \times 100\%$$

* Indexcijfer nieuw = prijsindexcijfer 1^e kwartaal 2028

** Indexcijfer oud = prijsindexcijfer 1^e kwartaal 2027

Het aangegeven jaar wordt gedurende de looptijd van de overeenkomst telkens met 1 verhoogd.

Een verzoek tot indexering dient minimaal 30 dagen voor ingangsdatum schriftelijk worden ingediend bij de contractbeheerder van de opdrachtgever. Na schriftelijke goedkeuring door partijen worden de eventuele nieuwe prijzen van kracht.

HFD PAR ART LID

01 06 BETALINGSREGELINGEN: DECLARATIES**01 06 01 INDIENEN DECLARATIES**

- 04 De declaraties als bedoeld in artikel 01.06.01. lid 02 van de Standaard, opstellen ter attentie van de opdrachtgever volgens een nader te verstrekken model en in concept aanbieden.
Na goedkeuring door de directie digitaal indienen.
Declaraties voorzien van besteknummer, projectnaam en projectnummer + kostencode.
De opdrachtgever hanteert een betalingstermijn van 4 weken na ontvangst van een factuur die voldoet aan het bovenstaande.
- 05 Indien de aannemer de in een bestekspost genoemde niet verrekenbare hoeveelheid volledig heeft verwerkt, dan dient hij de directie daarvan binnen twee dagen op de hoogte te stellen.
- 06 De aannemer moet overeengekomen meer werk z.s.m. melden bij de directie en om bevestiging vragen conform paragraaf 36 van de UAV 2012.

01 06 02 WEEKOVERZICHTEN

- 01 In afwijking op paragraaf 27 lid 1 van de UAV 2012 maakt de aannemer weekrapporten op.
In lid 2 "directie" vervangen door "aannemer".
In lid 3 "directie" vervangen door "aannemer" en "aannemer" vervangen door "directie".
In lid 4 "aannemer" vervangen door "directie".
In lid 5 "aannemer" vervangen door "directie".
In lid 6 "directie" vervangen door "aannemer" en "aannemer" vervangen door "directie".
- 02 Door de aannemer aan de directie wordt verstrekt een tot en met de desbetreffende werkweek gecumuleerd overzicht van alle verwerkte hoeveelheden resultaatsverplichting per bestekspost.
- 03 Het in lid 02 genoemde overzicht moet op de tweede werkdag na het verstrijken van de werkweek waarop het overzicht betrekking heeft worden verstrekt.
- 04 De verwerkte hoeveelheden resultaatsverplichting worden in het op die week betrekking hebbende weekrapport opgenomen tenzij de directie zich niet met de door de aannemer verstrekte opgaven kan verenigen, in welk geval de hoeveelheden worden opgenomen welke door de directie voorlopig als juist worden erkend.
- 05 Indien de aannemer niet voldoet aan de bij een bestekspost met de eenheid week behorend kwaliteitsbeeld, wordt een week respijt gegeven om de achterstand weg te werken.
Als het kwaliteitsbeeld na deze periode nog niet in overeenstemming is met de bestekseis wordt deze bestekspost in zijn geheel niet betaalbaar gesteld.

01 08 BIJDRAGEN**01 08 03 BIJDRAGE RAW-SYSTEMATIEK**

- 01 Een 'bijdrage RAW-systematiek met specificatie', als bedoeld in artikel 01.08.03 van de Standaard, wordt verlangd.

01 08 04 BIJDRAGE FONDS FYSIEKE LEEFOMGEVING

- 01 Een 'Bijdrage Fonds Fysieke Leefomgeving' als bedoeld in artikel 01.08.04 van de Standaard, wordt verlangd.

01 09 KABELS EN LEIDINGEN**01 09 04 MELDEN AFWIJKINGEN KABELS EN LEIDINGEN**

- 01 Indien kabels en leidingen worden aangetroffen waarvan de ligging niet blijkt uit de aan de aannemer ter beschikking gestelde gegevens of er beschadigingen zijn, moet hij zulks direct aan de directie en betrokken netwerkbeheerder(s) melden.

01 09 05 VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER

- 01 De aannemer dient zich op het gehele werkterrein te overtuigen waar zich kabels, leidingen, brandkranen, afsluiters e.d. bevinden.
Bovendien dient van elke werkzaamheid in de directe nabijheid van kabels, leidingen enz. aan het Kadaster kennis te worden gegeven.
Het Kadaster is te bereiken:
- Internet: www.kadaster.nl

HFD PAR ART LID

- Telefoon: 0800-0800.

- 02 Indien de aannemer ondergrondse kabels of leidingen beschadigd, moet hij hiervan onmiddellijk melding maken aan het meldadres/ de meldadressen van de betrokken leidingbeheerder(s), die tijdens de bouwbespreking als bedoeld in paragraaf 5 lid 1 van de UAV 2012, daartoe is/zijn vastgesteld.

Meldnummer van leidingbeheerder(s) in de gemeente Groningen zijn:

038-8518530	Enexis
050-3182311	Waterbedrijf Groningen
038-4994911	KPN Telecom
0598-390866	Gasunie N.V.
050-5421221	Rijkswaterstaat
050-3164911	Provincie dienst Wegen en Kanalen
050-3172222	Ziggo
020-2037263	BT Ignite
06-50225953	VSTI
050-3678516	Gemeente Groningen afdeling SB
14 050	OVL (Gemeente Groningen SB)
050 368 8700	Warmtestad

01 10 PUBLIEKRECHTELIJKE EN PRIVAATRECHTELIJKE TOESTEMMINGEN

01 10 02 BOUWHINDER

- 01 De aannemer dient bij zijn uitvoeringswijze rekening te houden met het gestelde in de Beleidsregels Bouwhinder van de gemeente Groningen. Zie de site van de gemeente Groningen.
<https://zoek.officiëlebekeendmakingen.nl/gmb-2020-295999.html>

01 11 VERBAND MET ANDERE WERKEN

01 11 01 WERKEN, DIE IN ELKANDER GRIJPEN

- 01 In verband met het bepaalde in paragraaf 31 lid 1 van de UAV 2012 wordt de aannemer erop gewezen dat gelijktijdige uitvoering van werkzaamheden door derden kan optreden.
Hiervan zal in de door de directie, volgens de UAV 2012 te organiseren werkbepreking melding worden gemaakt.
Werkzaamheden:
- onderhoudswerkzaamheden Stadsbeheer
- werkzaamheden nutsbedrijven
- projecten van ontwikkelaars, waterschappen, Provincie, Prorail en de gemeente Groningen
De aannemer dient in het algemeen tijdschema en gedetailleerd werkplan rekening te houden met bovengenoemde werkzaamheden.

01 12 MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER

01 12 01 ALGEMEEN

- 03 Verkeersmaatregelen uitvoeren conform publicatie 96b (laatste versie) van de CROW.
- 04 De directie zal ten aanzien van de belangen van verkeer bij tijdelijke straatafsluitingen en opbrekingen vertegenwoordigers van de regiopolitie, de openbaar vervoersbedrijven, de Arbodienst G.G. en de Hulpverleningsdienst in het werkoverleg betrekken.
- 05 De aannemer dient te voldoen aan wensen van de directie en de regiopolitie ten aanzien van de verkeersveiligheid.
- 06 De aannemer zorgt voor reserveborden in depot op het werk.
- 07 Alle RVV borden en bijbehorende onderborden, alle informatieve borden alsmede planken van waarschuwingshekken en geleidebakens en tijdelijke bebording dienen te zijn uitgevoerd in reflecterend materiaal Klasse III (volgens NEN 3381).
Borden plaatsen volgens de uitvoeringsvoorschriften B.A.B.W. inzake verkeerstekens.

01 13 KWALITEITSPLAN, ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN, FLEXIBELE UITVOERINGSTERMIJN

01 13 06 ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN

- 01 Van de aannemer wordt een algemeen tijdschema, als bedoeld in paragraaf 26 van de UAV 2012, verlangd.
Dit tijdschema binnen 15 werkdagen na opdracht inleveren.

HFD PAR ART LID

Dit schema in afwijking van de UAV 2012 in 3-voud indienen bij de directie.
Bij te late inlevering zal de aannemer een boete van € 250,- per dag worden opgelegd.

- 02 In het algemeen tijdschema dient te worden vermeld op welke werkdagen het werk zal stilliggen als gevolg van vakantie, roostervrije dagen e.d.
- 03 Bij het opstellen van het algemeen tijdschema rekening houden met de volgende randvoorwaarden:
- bedrijven en woningen tijdens de uitvoering bereikbaar houden voor alle verkeer;
 - Voertuigen van hulpdiensten (o.a. tankautospuit) dienen bedrijven en woningen tot op maximaal 40 meter te kunnen benaderen. De aannemer dient zijn uitvoeringswijze hierop af te stemmen;
- Indien de aannemer de gestelde randvoorwaarden niet nakomt of niet naleeft, kan per geval en per dag een korting worden toegepast van € 250,- (zegge tweehonderdenvijftig Euro). Deze korting wordt verbeurd zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is.
- 04 Naast een algemeen tijdschema wordt van de aannemer een gedetailleerd werkplan, als bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de UAV 2012, verlangd omvattende:
- wijze van uitvoering;
 - fasering;
 - te gebruiken materieel;
 - personele bezetting;
 - plan voor opslag en afvoer vrijkomende materialen.
- De indeling van de tijdsduur op het gedetailleerd werkplan moet worden aangegeven in kalenderdagen alsmede geprognosticeerde werkbare werkdagen. Wijzigingen in het werkplan kunnen alleen plaatsvinden na goedkeuring van de directie.
- 05 Bij het opstellen van het werkplan moet de aannemer er rekening mee houden dat tijdens de uitvoering transport over de bouwweg niet is toegestaan als de uitleggers van de riolering zijn aangebracht en de bouwweg nog niet voorzien is van zijn fundering tot en met de onderlaag van asfaltbeton of betonstraatstenen bestrating.

01 15 GARANTIE**01 15 03 BEMIDDELING**

- 07 Lid 01 t/m 06 komen te vervallen. Tbv beslechting van geschillen zie paragraaf 01.26.

01 16 VERZEKERINGEN**01 16 02 CAR-VERZEKERING**

- 01 Door de opdrachtgever zal een constructie all riskverzekering worden afgesloten tot het bedrag van de aanneemsom, verhoogd met de kosten van werken door derden, ter beschikking gestelde materialen, honoraria en directiekosten.
De verzekerde partijen zijn:
- de verzekeringnemer;
 - de opdrachtgever en/of de aanbesteder van het werk;
 - de hoofdaannemer(s), zelfstandig of als consortium, van het werk;
 - de bouwdirectie en onderaannemers;
 - architecten, adviseurs, constructeurs en alle overige raadgevende en/of ontwerpende partijen;
 - hun ondergeschikten en/of hun vertegenwoordigers indien en voor zover een verzekerde voor hen aansprakelijk is.
- 02 De aansprakelijkheid van de aannemer(s), voortvloeiende uit overeenkomst en/of de Wet, wordt niet beperkt of gewijzigd door het feit dat de opdrachtgever de genoemde verzekering heeft afgesloten.
- 03 De verzekering zal vanaf de datum van aanvang van het werk tot het einde van de termijn van de algemene onderhoudsverplichting, met inachtneming van het daaromtrent in de polisvoorwaarden gestelde, de navolgende dekking bieden:
- a. het werk tegen materiële schade, ontstaan op of in de directe nabijheid van het (de) bouwterrein(en).
 - b. het risico van aansprakelijkheid in verband met de uitvoering van het werk (secundair).
 - c. schade aan de bestaande eigendommen van de opdrachtgever.
 - d. eigendommen directie en personeel.

HFD PAR ART LID

e. schade aan gereedschappen, keten en loodsen alleen indien deze eigendom zijn van of gehuurd zijn door de verzekeringnemer.

f. transportschade binnen Nederland.

Ongeacht de overige bepalingen biedt de verzekering in elk geval geen dekking voor:

a. schade aan aannemersmaterieel eigendom van de aannemer zoals gereedschappen, keten, loodsen, kranen, bulldozers, rijplaten.

b. bedrijfsschade zoals schade door stilstand of vertraging van de werkzaamheden, waarvoor de ene verzekerde partij tegenover de andere aansprakelijk mocht zijn.

- 04 De in de verzekering gestelde eigen risico bedragen en de niet onder de verzekering vallende schade zijn voor rekening van de aannemer.
- 05 De polis van deze verzekering zal bij de opdrachtgever ter inzage liggen. De aannemer wordt geacht met de inhoud van deze polis bekend te zijn.
De aannemer is gehouden de verplichtingen, uit hoofde van de polis opgelegd, na te leven en zijn medewerking te verlenen bij het afwikkelen van schade.
De aannemer is aansprakelijk voor de schade die de opdrachtgever lijdt ten gevolge van het niet naleven van deze verplichtingen.
- 06 Naast deze verzekering dient de hoofdaannemer, zowel als de mede- en onderaannemer(s), zich voor eigen rekening te verzekeren tegen schade ten gevolge van aansprakelijkheid in verband met personen- en/of zaakschade die zou kunnen ontstaan door de uitvoering van het werk en het gebruik van aannemersmaterieel. De aansprakelijkheidsverzekering zal een dekking moeten verlenen van minimaal € 2.500.000,- per gebeurtenis en dient op verzoek van de opdrachtgever ter inzage te worden overlegd.
In geval van schade zal de aansprakelijkheidsverzekering van de aannemer, respectievelijk mede- en onderaannemer(s), eerst worden aangesproken.
Voor het geval deze verzekering de schade niet of niet voldoende zou dekken, treedt de CAR-verzekering in haar plaats, ter dekking van het verschil in condities respectievelijk verzekerde bedragen.
Een direct beroep op de CAR-verzekering in geval van aansprakelijkheidsschade is derhalve niet mogelijk.
- 07 Het uitvoeren van werkzaamheden conform het bestek ontslaat de hoofdaannemer, zowel als de mede- en onderaannemer, niet van de verplichting eventuele aansprakelijkstellingen in behandeling te nemen.
Een aansprakelijkheidsclaim kan niet worden afgewezen op grond van het feit dat het werk conform het bestek is uitgevoerd.
- 08 In geval van een aansprakelijkstelling dient de hoofdaannemer, zowel als de mede- en onderaannemer, de tegenpartij binnen veertien dagen een ontvangstbevestiging te zenden met daarin vermeld hoe de afwikkeling van de aansprakelijkstelling ter hand wordt genomen.
Een afschrift van deze brief dient te worden gezonden naar:
SCC
Afdeling Verzekeringen
Postbus 1356
9701 JB GRONINGEN
- 09 De afdeling Verzekeringen van het SCC dient door de hoofdaannemer, zowel als de mede- en onderaannemer, volledig te worden geïnformeerd over de afwikkeling van de aansprakelijkstelling.

01 17 VRIJGEKOMEN MATERIALEN

01 17 01 VRIJGEKOMEN MATERIALEN

- 02 In aanvulling op paragraaf 20 en 21 van de UAV 2012 dient de aannemer voor een goede en veilige af te sluiten opslagplaats voor vrijkomende bouwstoffen te zorgen.

01 17 08 BEWIJS VAN ONTVANGST

- 04 Conform artikel 01.17.08 lid 01 van de standaard RAW Bepalingen 2020 verstrekt de aannemer aan de directie een bewijs van ontvangst van de ingevolge het bestek aan een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning afgegeven vrijgekomen materialen. Op het bewijs van ontvangst moeten de naam en het adres van de inrichting, de aard, de hoeveelheid, de herkomst en de vervoerder van de vrijgekomen materialen zijn vermeld.

01 18 BESCHERMING TE HANDHAVEN VEGETATIE

HFD PAR ART LID

01 18 01 UITVOERING VAN WERKZAAMHEDEN

- 06 Behalve t.p.v. rijwegverharding, mag onder de kroon van bomen geen transport plaatsvinden. Evenmin mogen er materialen worden opgeslagen en keten geplaatst.
- 07 Ten behoeve van grondwerken onder de kroon van bomen dient de uitvoeringswijze van de aannemer eerst ter goedkeuring aan de directie te worden voorgelegd.
- 08 Met inachtneming van het gestelde in de leden 06 en 07 mogen na goedkeuring van de directie gazons gebruikt worden ten behoeve van keten en opslag. Gazons na gebruik herstellen in oorspronkelijke staat. De kosten zijn voor rekening van de aannemer.

01 18 03 MELDEN VAN SCHADE

- 01 In aanvulling op artikel 01.18.03 lid 01 van de Standaard moet ook schade aan drainage worden gemeld.
- 02 Alle schaden moeten voor rekening van de aannemer, op deskundige wijze en onder toezicht van een onafhankelijke ETT-er worden hersteld.

01 19 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN**01 19 02 COÖRDINATOR VOOR DE UITVOERINGSFASE (V&G-COÖRDINATOR)**

- 01 In aanvulling op artikel 01.19.02 lid 01 van de Standaard, stelt hoofdaannemer van onderhavig bestek, gelijktijdig met het aanwijzen van de gevolmachtigde, volgens paragraaf 4 van de UAV 2012, een Veiligheids- & Gezondheidscoördinator aan.
Werkzaamheden van derden vallen ook onder deze coördinatie.

01 23 COMMUNICATIE**01 23 04 APPLICATIE**

- 01 Voor de monitoring en registratie van de werkzaamheden van dit contract moet gebruik worden gemaakt van de een ArcGis Field Maps applicatie.
Het is een verplichting dat de inschrijver gebruik maak van deze applicatie gedurende de volledige looptijd van dit bestek inclusief eventuele optie jaren.
- 02 Opdrachtnemer moet zelf zorgen voor alle hardware waar deze applicatie op kan draaien gedurende de gehele looptijd van dit bestek inclusief eventuele optie jaren.
Kosten hiervoor dienen bij de eenheidsprijs van de bestekposten te zijn inbegrepen.

01 25 VAKOPLEIDING**01 25 01 VAKOPLEIDING**

- 01 Alle werkzaamheden die betrekking hebben op het groenonderhoud dienen uitgevoerd te zijn door:
 - een aannemer of onderaannemer, met de uitvoerder die op het werk aanwezig is, die gecertificeerd is voor natuurbescherming binnen de Omgevingswet (NbO) niveau 2
 - een aannemer of onderaannemer, met minimaal 1 medewerker die op het werk aanwezig is, die gecertificeerd is voor natuurbescherming binnen de Omgevingswet (NbO) niveau 1.
 - in te zetten medewerkers in het bezit zijn van het certificaat "Veilig werken langs de weg"
 - in te zetten medewerkers in het bezit zijn van het certificaat "VCA-basis"

01 26 BESLECHTING VAN GESCHILLEN**01 26 01 RAAD VAN ARBITRAGE**

- 01 Paragraaf 49 van de UAV 2012 - Beslechting van geschillen - komt in het geheel te vervallen.

01 26 02 RECHTBANK NOORD NEDERLAND

- 01 Voor beslechting van geschillen wordt nadat men na onderling overleg niet tot overeenstemming kan komen, de tussenkomst van de rechtbank Noord Nederland locatie Groningen ingeroepen.

01 28 BEPALINGEN TEN AANZIEN VAN DE UITVOERING

HFD PAR ART LID

01 28 01 ALGEMEEN

- 01 De bereikbaarheid van woningen, winkels en bedrijven zo weinig en zo kort mogelijk verstoren.
- 02 De aannemer treft de nodige voorzieningen, zoals bijvoorbeeld vlonders of tijdelijke verharding, teneinde de toegang tot woningen, winkels en bedrijven zoveel mogelijk te waarborgen.
- 03 Als door de uitvoering van het werk de huisvuilophaaldienst de woningen, winkels en bedrijven niet kan bereiken, draagt de aannemer zorg voor het vervoer van het huisvuil e.d. naar een plaats buiten het werk, een en ander op aanwijis van de directie.

51 GROENVOORZIENINGEN**51 02 EISEN EN UITVOERING, GROENVOORZIENINGEN****51 02 04 GRONDWERK T.B.V. GROENVOORZIENINGEN, ALGEMEEN**

- 01 De insporingsdiepte van materieel ten behoeve van werkzaamheden mag ten hoogste 20 mm bedragen.

51 02 11 EISEN VERVOER

- 01 Onder vervoer op het werk wordt in deze paragraaf mede begrepen het rijden en het rijdend werken met gemotoriseerde en gemechaniseerde onderhoudswerktuigen als auto 's, tractoren, maaimotores e.d. op de openbare wegen, fietspaden, voetpaden, parkpaden en te onderhouden objecten.
- 02 Voor vervoer op trottoir, plantsoenpaden, grasvelden en andere plantsoendelen geldt:
 - de aannemer verplicht zich te werken met tractie geen schade te veroorzaken aan de infrastructuur;
 - op van regen verzadigde grasvelden mag niet worden gereden, indien daardoor gevaar voor sporen of structuurbederf zou ontstaan.
 - schade, welke door nalatigheid van de aannemer aan trottoirs wordt toegebracht, zal door de directie voor rekening van de aannemer worden hersteld.

51 02 12 ELEKTRISCH GEREEDSCHAP

- 01 Het te gebruiken gemotoriseerde handgereedschap dient elektrisch aangedreven te zijn.

51 03 INFORMATIE-OVERDRACHT, GROENVOORZIENINGEN, ALGEMEEN**51 03 07 INVASIEVE EXOTEN**

- 01 Wanneer voorafgaand aan of tijdens de uitvoering van werkzaamheden nog niet bekende groeilocaties of verdachte groeilocaties van invasieve exoten, (eventueel opsomming van de diverse soorten) worden aangetroffen, brengt de aannemer dit onmiddellijk ter kennis van de directie.

51 16 BOUWSTOFFEN**51 16 01 CHEMISCHE MIDDELEN BIJ ONKRUIDBEHEERSING**

- 01 Bij het onderdeel land exoten beheersing is het uitdrukkelijk verboden om chemische bestrijdingsmiddelen te gebruiken.

62 VERKEERSMAATREGELEN BIJ WERK IN UITVOERING**62 14 RISICOVERDELING EN GARANTIES, VERKEERSMAATREGELEN BIJ WERK IN UITVOERING****62 14 01 KORTINGEN**

- 01 Indien de aannemer de ter zake van het verkeer gemaakte afspraken en/of opdrachten niet nakomt, kan per geval en per dag een korting van € 500,- worden toegepast. Deze korting wordt verbeurd zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is.

Behoort bij: 91-2025

beheersen invasieve exoten landplanten

I N S C H R I J V I N G S B I L J E T

De hierna te noemen inschrijver(s):

A)

gevestigd te:
KVK-nummer:

B)

gevestigd te:
KVK-nummer:

C)

gevestigd te:
KVK-nummer:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid de opdracht voor: 91-2025

(aanduiding van de opdracht volgens het bestek of het beschrijvend document)

(aanduiding van het perceel, de samengevoegde percelen of het geheel van de percelen waar het inschrijvingsbiljet betrekking op heeft)

uit te voeren voor een bedrag, de omzetbelasting daarin niet inbegrepen, van:

euro
(bedrag in cijfers)euro
(bedrag in letters)

Het ter zake van de omzetbelasting verschuldigde bedrag bedraagt:

euro
(bedrag in cijfers)euro
(bedrag in letters)

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) dat de bij dit inschrijvingsbiljet gevoegde ontleding van de aannemingsom die is, als bedoeld in artikel 01.01.02 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2020).

In geval van een inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers wijzen de inschrijvers de hierboven onder a. genoemde inschrijver aan als gemachtigde om hen in alle zaken in het kader van de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht te vertegenwoordigen.

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze inschrijving te doen overeenkomstig de bepalingen van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (van toepassing zijnde aanbestedingsreglement), en met inachtneming van de bepalingen en de gegevens zoals deze zijn omschreven in de voor de inschrijving relevante stukken.

Gedaan op (datum), te

De inschrijver(s)

A)

(handtekening)

(naam)
(functie)

B)

(handtekening)

(naam)
(functie)

C)

(handtekening)

(naam)
(functie)

Behoort bij: 91-2025

beheersen invasieve exoten landplanten

I N S C H R I J V I N G S S T A A T

Inschrijvingsstaat als bedoeld in artikel 01.01.03 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2020) behorende bij het inschrijvingsbiljet van de ondergetekende(n):

A)
gevestigd te:

B)
gevestigd te:

C)
gevestigd te:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
2	BEHEERSEN EXOTEN				
21	REUZENBERENKLAUW				
2105	<u>Voorbereidende werkzaamheden</u>				
210510	Markeren groeiplaats of zaadbank.	st	50,00	V	
2110	<u>Handmatig beheersen</u>				
211010	Handmatig zeisen van Reuzenberenklauw	keer	3,00	V	
2120	<u>Mechanisch beheersen</u>				
212020	Maaien van groeiplaats Reuzenberenklauw	keer	3,00	V	
212060	Maaien + afzuigen groeipl Reuzenberenklauw	keer	1,00	V	
2130	<u>Verwerken en afvoeren van vrijgekomen materiaal</u>				
213020	Verzamelen, opladen en afvoeren van Reuzenberenklauw	keer	3,00	V	
22	AZIATISCHE DUIZENDKNOOP				
2205	<u>Voorbereidende werkzaamheden</u>				
220510	Markeren groeiplaats of zaadbank.	st	50,00	V	
2220	<u>Mechanisch beheersen</u>				
222010	Maaien + afzuigen groeiloc Aziatische Duizendknoop	keer	4,00	V	
5	WEGBEBAKENING				
51	MARKERING EN BEBORDING (TIJDELIJK)				
510030	Toepassen kleine verkeersmaatregelen	keer	3,00	V	
8	DIVERSEN				
81	ALGEMENE WERKZAAMHEDEN				
810020	Schoonhouden wegen.	keer	20,00	V	
82	BESCHIKBAAR STELLEN AAN DE DIRECTIE				
820010	Inzetten werknemer met bus en bosmaaier	uur	40,00	V	
820030	Inzetten verkeersregelaarsploeg (2 pers).	uur	40,00	V	
87	ENGINEERING				
870010	Houden startoverleg.	keer	1,00	N	
870050	Instructie instructie /uitleg applicatie	keer	1,00	N	
8701	<u>Inventarisatie en registratie</u>				
870110	Monitoring locaties handploeg (<11m2)	keer	2,00	N	
870120	Monitoring groeiplaatsen exoten (>11m2)	keer	2,00	N	
870130	Monitoring groeiplaatsen van onbehandelde exoten.	keer	1,00	N	
870140	Monitoring gesaneerde groeiplaats (Aziatische Duizenknoop)	keer	3,00	N	
870150	Monitoring groeiplaatsen Reuzenbalsemien	keer	1,00	N	
870170	Inventariseren en registreren meldingen Signalen	keer	100,00	V	
	SUBTOTAAL				

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
	TRANSPORT SUBTOTAAL				
9	STAARTPOSTEN				
91	EENMALIGE KOSTEN				
910030	Invullen weekrapporten	EUR		N	
910100	Invullen begeleidingsbrieven.	EUR		N	
910110	V&G coördinatie.	EUR		N	
910130	Aanpassen V&G plan	EUR		N	
910220	Inrichten, in stand houden en naderhand verwijderen tussendepot	EUR		N	
910230	Opladen en vervoeren materialen	EUR		N	
919980	Overige eenmalige kosten	EUR		N	
919990	Korting	EUR		N	
92	UITVOERINGSKOSTEN				
929990	Uitvoeringskosten	EUR		N	
93	ALGEMENE KOSTEN				
939990	Algemene kosten	EUR		N	
94	WINST EN RISICO				
949990	Winst en risico	EUR		N	
96	BIJDRAGEN				
960010	Bijdrage RAW-systematiek (0,15%)	EUR		N	
960020	Bijdrage Fonds Fysieke Leefomgeving (0,15%)	EUR		N	
	Inschrijvingssom, de omzetbelasting niet inbegrepen				
	Gedaan te				
	De				
	De inschrijver(s),				